PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREŞTI

Primar General

TEATRUL EVREIESC DE STAT 2183 / 2026

DISPOZIŢIE nr. 2183 din 02.10.2026

privind aprobarea caietului de obiective pentru concursul de proiecte de management al Teatrului Evreiesc de Stat

Primarul General al Municipiului Bucureşti,

Având în vedere referatul de specialitate al Direcției Cultură și Turism nr. 1645937 / 01.10.2026;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 6 (1) a), art. 7 alin. (1), ale art. 11, ale art. 12 din O.U.G. nr. 189/2008 *privind managementul instituțiilor publice de cultură*, aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare,
- Anexei nr. 3 din O.M.C. nr. 2799/10.12.2015 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și modelului-cadru al contractului de management*
- DPG nr. 2032/2026 *privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management pentru instituțiile publice de cultură de interes local al Municipiului București,*

În temeiul art. 154 alin. (4), art. 155 alin. (4) lit. a) și alin. (5) lit. a) și e) și ale art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1 Se aprobă Caietul de obiective pentru concursul de proiecte de management al Teatrului Evreiesc de Stat, instituție publică de cultură de interes local al Municipiului București, conform Anexei, parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2 Caietul de obiective din Anexa la prezenta dispoziție va fi adus la cunoștință publică pe pagina de internet a Teatrului Evreiesc de Stat și a Primăriei Municipiului București, precum și prin afișare la sediul Primăriei Municipiului București și la sediul Teatrului Evreiesc de Stat.

Art. 3 Direcția Cultură și Turism, Direcția Informatică, Direcția Managementul Resurselor Umane și Teatrul Evreiesc de Stat vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR GENERAL
Ciprian CIUCU

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General al Municipiului București
GEORGIANA ZAMFIR

AVIZAT,
DIRECȚIA JURIDICĂ
Director Executiv
ADRIAN IORDACHE

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA JURIDICĂ
ROMÂNIA

DIRECȚIA CULTURĂ ȘI TURISM
Director Executiv
FELICIA GEORGIANA ANGHELACHE

LLOYD'S REGISTER · LRQA
UKAS MANAGEMENT SYSTEMS
ISO 9001 · ISO 14001
001

Anexa nr. 1 la D.P.G. nr. 2183/02.10.2026

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

CAIET DE OBIECTIVE

pentru concursul de proiecte de management

pentru TEATRUL EVREIESC DE STAT

Perioada de management este de **4 ani**.

I. Tipul instituției publice de cultură, denumită în continuare *instituția*: instituție de spectacole de repertoriu, în conformitate cu prevederile nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor din HCGMB nr. 201/31.07.2024 *privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții si Regulamentului de organizare si funcționare ale Teatrului Evreiesc de Stat*, instituție publică de cultură de interes local al Municipiului București este persoană juridică de drept public. Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Teatrului Evreiesc de Stat se asigură din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul local.

Conform actului normativ de mai sus, obiectivele instituției sunt următoarele:

1. Valorificarea optimă a potențialului artistic al artiștilor din cadrul instituției;
2. Continuarea tradiției artistice a mișcării teatrale naționale;
3. Exploatarea consecventă a fondului de dramaturgiei idiș, națională și universală, clasică și contemporană;
4. Stimularea inovației și creativității;
5. Afirmarea personalității artistice și promovarea valorilor teatrale autohtone în străinătate;
6. Diversificarea ofertei culturale și creșterea gradului de acces și participare a cetățenilor la viața culturală;
7. Asigurarea condițiilor optime pentru producerea și realizarea unor creații teatrale valoroase, de anvergură, din literatura evreiască, din dramaturgia națională și universală, care au ca scop promovarea actului de cultură și educarea publicului spectator, ținând cont de tradiția mișcării artistice de expresie idiș;
8. Susținerea spectacolelor de expresie idiș, în special, dar și în limba română, spectacolele adresându-se cu precădere publicului țintă cunoscător al culturii evreiești, dar și publicului larg;
9. Promovarea limbii idiș, a literaturii, a dramaturgiei de limbă idiș si a patrimoniului cultural exprimat în această limbă;
10. Promovarea culturii evreiești contemporane;
11. Valorificarea clădirii Teatrului Evreiesc de Stat monument istoric și obiectiv turistic al Bucureștiului, prin tururi ghidate și alte activități de promovare;
12. Valorificarea imaginii României ca loc al nașterii Teatrului Evreiesc în lume;

13. Susținerea organizării proiectelor conexe activității teatrale desfășurate și a artei teatrale, în general, realizând legături între spectacolele teatrale, expozițiile de arte vizuale, manifestările muzicale, literare, conferințe și alte manifestări para-teatrale;
14. consolidarea imaginii instituționale, cu un loc bine definit în peisajul teatral al Bucureștiului, cu elemente de profundă originalitate și modernitate;
15. Cultivarea/educarea permanentă a publicului, realizând astfel atragerea unui număr cât mai mare de spectatori;
16. Valorificarea creației teatrale contemporane în context european și internațional;
17. accentuarea profilului propriu, în acord cu statutul de teatru bucureștean profund conectat la realitatea culturală și în conformitate cu proiectul de management;
18. Identificarea și lansarea de noi talente pentru arta spectacolului din România;
19. Diversificarea ofertei culturale prin programe ample, care să atragă noi categorii de public, în vederea creșterii indicatorilor de consum cultural;
20. Realizarea de proiecte care să contribuie la spulberarea unor prejudecăți ce constituie o frână în calea dezvoltării spirituale a unei națiuni;
21. Promovarea creației teatrale la nivel local, național, regional, european și internațional;
22. Inițierea și implementarea unor proiecte culturale de cercetare și analiză teatrală;
23. Menținerea instituției în circuitul teatral internațional prin participări internaționale, dar și prin organizarea în București a unor manifestări culturale de anvergură, valorificând astfel potențialul artistic și imaginea specială pe care instituția o deține și contribuind la promovarea imaginii Bucureștiului;
24. Racordarea la standardele europene privind dotările și echipamentele instituției, prin calitatea serviciilor culturale oferite și a celor adiacente (reparații teatru, vânzare bilete, promovare spectacole, marketing);
25. Implementarea unor structuri europene de organizare, funcționare, mediatizare și marketing a spectacolelor și evenimentelor organizate;
26. Includerea în repertoriul a unor spectacole care promovează toleranța, prietenia, nevoia de comunicare între oamenii, știind că realizatorii de cultură ai unei țări deschid, prin mijloace de expresie specifice, o poartă de cunoaștere publicului larg, contribuind din plin la apropierea și înțelegerea dintre oameni;
27. Organizarea de ateliere, seminarii, workshopuri pentru actori, personal tehnic de teatru, persoane interesate, tineri sau copii;
28. Promovarea de texte contemporane valoroase cu scopul celebrării trecutului, a moștenirii culturale a Teatrului Evreiesc de Stat și a pieselor din dramaturgia clasică evreiască;

Alte informații relevante:

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al Teatrului Evreiesc de Stat, aprobat prin HCGMB 201/31.07.2024, **obiectul de activitate** al instituției este constituit din: realizarea și promovarea de producții/coproducții artistice, spectacole, teatru, experimental, muzical, pantomimă, dans, concerte din folclorul evreiesc, cu precădere din repertoriul clasic și contemporan, în limba română și în limba idiș, în vederea unei mai bune cunoașteri și comunicări între cultura românească și cultura evreiască

Pentru realizarea obiectului de activitate, Teatrul Evreiesc de Stat desfășoară următoarele activități principale:

- Realizarea de producții artistice constând din spectacole de teatru din dramaturgia națională și universală și a literaturii idiș, spectacole muzical-coregrafice ce au scopul promovării actului de cultură, în cadrul etniei sale și, în general, al educării publicului spectator, cu scopul prezervării tradiției, moștenirii culturale evreiești, a transmiterii patrimoniului cultural evreiesc prin mijloace teatrale;

- Desfășurarea de manifestări specifice – spectacole, festivaluri, proiecte și programe; teatrul urmărește, în principal, valorificarea optimă a potențialului artistic existent, continuarea tradiției artistice a mișcării teatrale naționale, exploatarea consecventă a fondului de dramaturgie națională și universală, clasică și contemporană, stimularea inovației și creativității, afirmarea personalității artistice și promovarea valorilor teatrale autohtone în străinătate;
- Producerea și prezentarea spectacolelor de teatru în limba idiș și în limba română, realizate cu personal artistic, tehnic și administrativ propriu și cu colaboratori, în regim individual sau în parteneriat cu alte instituții de profil, publice sau private din București, din țară sau din străinătate, în țară și peste hotare;
- Susținerea și promovarea, prin repertoriul ales, a valorilor dramaturgiei evreiești, românești și universale, și din literatura idiș, clasice și contemporane, în context local, național, european și internațional;
- Susținerea și punerea în valoare a potențialului creativ de care dispune, accentuând prezența ofertei culturale, realizată de creatori din generații diferite;
- Asigurarea montării de spectacole de genuri diferite, pentru toate categoriile de beneficiari;
- Inițierea și susținerea de evenimente artistice valoroase la nivel local, național, european și internațional;
- Promovarea valorii culturale prin implicarea artiștilor consacrați, care sunt angajați în instituție, dar și prin invitarea altor artiști;
- Inițierea și susținerea proiectelor educativ-culturale destinate diferitelor categorii de public pentru stimularea creșterii consumului cultural;
- Realizarea activității de impresariere pentru spectacolele proprii din repertoriu;
- Activarea în rețele culturale europene de profil, din țară și din străinătate și crearea unei rețele culturale idiș pentru promovarea limbii și culturii idiș din România;
- Promovarea și conservarea culturii și a teatrului idiș prin programe de documentare, conservare și formare.

II. Misiunea și viziunea instituției

Misiunea Teatrului Evreiesc de Stat este de a apropia publicul larg de universul divers și relevant al culturii evreiești, contribuind la cunoașterea patrimoniului, istoriei și expresiilor sale contemporane, prin producția de spectacole în limbile idiș și română, organizarea de evenimente și implicarea în proiecte formativ-educaționale. Scopul activității teatrului este de a pune în lumină relațiile, contribuțiile și impactul comunității evreiești, cu precădere al celei de limbă idiș, asupra culturii române și europene, stimulând participarea activă a unor categorii de public cât mai diverse.

Viziunea instituției pentru mandatul 2026-2030 are în centru consolidarea rolului Teatrului Evreiesc de Stat ca spațiu artistic, educațional și civic de întâlnire între tradiție, memorie și prezent. Activitățile teatrului vor urmări o conectare mai puternică la provocările sociale contemporane, integrarea creativă a cunoașterii istorice și tradiționale a culturii evreiești în discursul teatral local și național, precum și dezvoltarea unor forme accesibile și atractive de mediere culturală. Prin repertoriu, programe educaționale și colaborări, teatrul va evidenția felul în care cultura evreiască a influențat literatura, teatrul, muzica și imaginarul cultural românesc și european, racordând totodată instituția la circuite internaționale relevante.

III. Date privind evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Instituția își desfășoară activitatea în municipiul București, principalul centru politico - administrativ al țării, aici aflându-se președinția, parlamentul, guvernul, sediile centrale ale celor mai multe partide politice, instituții culturale și de învățământ, instituții financiare, comerciale, bănci.

Ca formă de organizare autoritățile administrației publice locale sunt: Consiliul General al Municipiului București, ca autoritate deliberativă și Primarul General al Municipiului București, ca autoritate executivă. Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019, se aplică în activitatea autorităților și instituțiilor administrației publice, în raporturile dintre autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și în raporturile acestora cu alte subiecte de drept public sau privat.

Administrația publică locală reprezintă totalitatea activităților desfășurate, în regim de putere publică, de organizare a executării și de executare în concret a legii și de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public local.

Instituția publică este o structură funcțională care acționează în regim de putere publică și/sau prestează servicii publice și care este finanțată din venituri bugetare și/sau din venituri proprii, în condițiile legii finanțelor publice.

Consiliul General are inițiativă și hotărăște organizarea și funcționarea instituțiilor publice de interes local.

Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor publice de interes local se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.

Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor se fac de către primar, prin dispoziție, în condițiile legii.

Conducătorii instituțiilor publice cu personalitate juridică de interes local al Municipiului București cărora li se alocă fonduri din bugetul Municipiului București sunt ordonatori terțiari de credite.

Ordonatorii terțiari de credite utilizează creditele bugetare ce le-au fost repartizate numai pentru realizarea sarcinilor unităților pe care le conduc, potrivit prevederilor din bugetele aprobate și în condițiile stabilite prin dispozițiile legale.

Identitatea vizuală a Primăriei Municipiului București se prezintă astfel:

Primăria Capitalei sau Primăria Capitalei

Mediul economic socio-cultural bucureștean este - datorită poziției de capitală pe care o ocupă - unul dintre cele mai dinamice. De aici decurg o serie de elemente care influențează nemijlocit atât structura publicului țintă (în termeni de diversitate culturală, capacitate financiară, obiceiuri de consum cultural), precum și varietatea oportunităților de petrecere a timpului liber. Conform Institutului Național de Statistică - Direcția Regională de Statistică a Municipiului București, la data de 1 ianuarie 2026 Bucureștiul are un număr de 2.108.049 locuitori (populația după domiciliu). (sursa - https://bucuresti.insse.ro/populatia/).

Cel mai important centru urban al țării noastre, Bucureștiul este totodată cel mai mare centru cultural al României și se bucură de o viață culturală intensă, dinamică, inovatoare, susținută de numeroase instituții publice de cultură, universități, dar și de entități non-guvernamentale de profil.

La nivelul Bucureștiului, sectorul serviciilor este bine reprezentat în domeniile telecomunicațiilor, intermedieri financiare, educație și cercetare, transport, turism, servicii culturale.

Numărul mare al locuitorilor, serviciile diverse și multiplele activități economice conferă Bucureștiului statutul de cea mai mare piață din România și una dintre cele mai mari din sud-estul Europei.

Potrivit Comisiei Naționale de Strategie și Prognoză (CNSP), regiunea București–Ilfov a generat 29,4% din produsul intern brut al României în anul 2024 (518,2 miliarde lei dintr-un total de 1.760,1 miliarde lei), Municipiul București contribuind singur cu peste 26% din economia națională. Creșterea economică medie anuală a regiunii este estimată la 2,0% pentru perioada 2025–2028, susținută în principal de sectorul construcțiilor, cu o dinamică medie a valorii adăugate brute de 4,3%, urmat de industrie, cu 0,9%, și de servicii, cu 1,8%. Cu un produs intern brut pe locuitor de 47.199 euro în 2025 — de peste două ori și jumătate media națională (237,8%) —, București–Ilfov rămâne singura regiune a României situată constant peste media Uniunii Europene (CNSP, 2025).

Datele Eurostat confirmă această poziție: în 2024, regiunea București–Ilfov a atins un PIB pe locuitor la paritatea puterii de cumpărare de 187,7% din media Uniunii Europene, peste nivelul înregistrat de Budapesta și Viena.

Concentrarea culturală a Bucureștiului este susținută de multitudinea instituțiilor publice, private, organizațiile neguvernamentale care activează în spațiul socio-economic și cultural-educațional. Indiferent de subordonarea administrativă (centrală sau locală), de statutul public sau privat, oferta culturală este valoroasă și are un caracter permanent.

La nivelul Municipiului București, potrivit Institutului Național de Statistică, numărul spectacolelor aferente instituțiilor și companiilor de spectacole a fost într-o ușoară creștere. Astfel, în anul 2025, numărul acestora a crescut cu 2,3% comparativ cu anul 2024.

Spectacole pe categorii de instituții — Total țară vs. Municipiul București

număr spectacole (reprezentații), 2024–2025

	TOTAL ȚARĂ			MUNICIPIUL BUCUREȘTI		
Categoria de instituție de spectacol	**2024**	**2025**	**Variație**	**2024**	**2025**	**Variație**
Total	**25.980**	**27.602**	**▲ 6,2%**	**7.110**	**7.273**	**▲ 2,3%**
Dramatice (inclusiv secțiile de teatru)	11.046	11.379	▲ 3,0%	4.459	4.526	▲ 1,5%
De păpuși și marionete (incl. secții)	4.655	4.577	▼ 1,7%	374	375	▲ 0,3%
Opere	1.626	1.626	0,0%	973	890	▼ 8,5%
Muzicale, de estradă și de operetă	428	478	▲ 11,7%	355	341	▼ 3,9%
Filarmonici și orchestre simfonice	2.215	2.039	▼ 7,9%	254	298	▲ 17,3%
Orchestre populare	284	351	▲ 23,6%	9	9	0,0%
Alte tipuri de unități culturale	5.232	6.729	▲ 28,6%	372	501	▲ 34,7%
Circ	494	423	▼ 14,4%	314	333	▲ 6,1%

Sursa: Institutul Național de Statistică, TEMPO ART1118 — indicator „Număr spectacole".

Notă: „Alte tipuri de unități culturale" cuprinde ansambluri artistice, coruri și centre culturale.

Din punct de vedere al spectatorilor care au participat la spectacolele instituțiilor și companiilor de spectacole și concerte susținute în Municipiului București, potrivit Bazei de date statistice TEMPO a Institutului Național de Statistică, se constată o scădere cu 7,8% a numărului de spectatori în anul 2025, față de anul 2024. Informațiile sunt redate în tabelul de mai jos:

Spectatori pe categorii de instituții — Total țară vs. Municipiul București
număr spectatori, 2024–2025

Categoria de instituție de spectacol	TOTAL ȚARĂ			MUNICIPIUL BUCUREȘTI		
	2024	2025	Variație	2024	2025	Variație
Total	**6.888.633**	**7.037.790**	**▲ 2,2%**	**2.015.348**	**1.859.022**	**▼ 7,8%**
Dramatice (inclusiv secțiile de teatru)	2.049.339	1.885.395	▼ 8,0%	777.191	761.438	▼ 2,0%
De păpuși și marionete (incl. secții)	799.331	967.790	▲ 21,1%	176.004	166.019	▼ 5,7%
Opere	578.943	550.554	▼ 4,9%	254.808	192.200	▼ 24,6%
Muzicale, de estradă și de operetă	99.087	138.461	▲ 39,7%	84.058	117.427	▲ 39,7%
Filarmonici și orchestre simfonice	780.542	801.393	▲ 2,7%	112.868	138.496	▲ 22,7%
Orchestre populare	178.532	195.898	▲ 9,7%	6.966	6.598	▼ 5,3%
Alte tipuri de unități culturale	2.288.844	2.369.007	▲ 3,5%	495.438	349.352	▼ 29,5%
Circ	114.015	129.292	▲ 13,4%	108.015	127.492	▲ 18,0%

Sursa: Institutul Național de Statistică, TEMPO ART1118 — indicator „Număr spectatori"
Notă: „Alte tipuri de unități culturale" cuprinde ansambluri artistice, coruri și centre culturale

În ceea ce privește poziționarea instituției la nivelul instituțiilor de cultură, precum și al locurilor ce oferă oportunități pentru petrecerea timpului liber, Bucureștiul se regăsește într-un peisaj extrem de variat. Astfel, există instituții de spectacole sau concerte care funcționează în subordinea Ministerului Culturii (dintre care enumerăm Opera Națională București, Filarmonica „George Enescu", Centrul National de Artă „Tinerimea Română", Teatrul Național de Operetă si Musical „Ion Dacian", Corul National de Cameră „Madrigal - Marin Constantin", precum și companii constituite sub diverse forme de organizare, ce activează în spații mai mult sau mai puțin convenționale, numeroase muzee sau unități muzeale (Muzeul Național de Artă al României, Muzeul Național de Istorie a României din București, Muzeul Național de Artă Contemporană al României, Muzeul Municipiului București, Muzeul Național al Literaturii Române etc.), biblioteci (Biblioteca Națională a României, Biblioteca Metropolitană București, Biblioteca Academiei Române, Biblioteca Centrală Universitară etc.), centre și institute (culturale) ale ambasadelor la București, o serie de ONG-uri active și în domeniul cultural, diverse instituții și organisme active în domeniul formării profesionale sau a cercetărilor referitoare la sectorul cultural, târguri și saloane de carte etc.

Instituțiile/serviciile publice de interes local al Municipiului București care au ca obiectiv promovarea culturii în toate formele sale sunt:

- 12 Instituții de spectacole de repertoriu: Teatrul Municipal „Lucia Sturdza Bulandra", Teatrul Odeon, Teatrul „C.I. Nottara", Teatrul de Comedie, Teatrul de Revistă „Constantin Tănase"/ Teatrul Mic, Teatrul Evreiesc de Stat, Teatrul de Animație „Țăndărică", Teatrul „Ion Creangă", Teatrul „Excelsior", Circul Metropolitan București, Opera Comică pentru Copii;
- 3 Instituții încadrate la alte tipuri de instituții de spectacole: Teatrul „Masca", Teatrul Tineretului „Metropolis" și Teatrul „Stela Popescu";
- 1 instituție de spectacole de proiecte: Teatrul Dramaturgilor Români;
- 2 Muzee: Muzeul Național al Literaturii Române și Muzeul Municipiului București;
- 1 Bibliotecă publică și Depozit legal local pentru Municipiul București: Biblioteca Metropolitană București;
- 2 Așezăminte culturale/Instituții care furnizează servicii de educație permanentă: Casa de Cultură „Friedrich Schiller" și Centrul Metropolitan de Educație și Cultură "Ioan I. Dalles";
- 1 Organism prestator de servicii publice și de utilitate publică de interes local care activează în sectorul cultural: Centrul de Cultură „Palatele Brâncovenești de la Porțile Bucureștiului";

➢ 1 Structură integratoare a programelor culturale urbane, cu rolul de a stimula creativitatea artistică, de a promova patrimoniul cultural și de a facilita accesul publicului la o ofertă diversă și de calitate: Arte și Evenimente Urbane București.

În anul 2025, cele 15 teatre metropolitane din subordinea Consiliului General al Municipiului București au susținut 3.892 de reprezentații, cu 400 de titluri în repertoriul activ și 71 de premiere, pentru un public total de 543.714 spectatori — din care 482.752 (88,8%) spectatori plătitori și 60.962 (11,2%) cu acces gratuit, prin invitații, abonamente sociale și programe pentru elevi. Media este de circa 140 de spectatori pe reprezentație. Gradul de ocupare raportat variază de la peste 90% (Odeon 93,5%, Masca 92,5%) până la 54–60% în cazul instituțiilor cu săli închiriate sau cu profil de nișă. Raportat la datele Institutului Național de Statistică pentru 2024 — 189 de instituții și companii de spectacole la nivel național, 25.980 de reprezentații și 6,889 milioane de spectatori — teatrele metropolitane asigură circa 15% din reprezentațiile și aproape 8% din publicul de spectacol al țării.

La 31 decembrie 2025, teatrele metropolitane aveau 1.446 de posturi ocupate din cele 1.616 aprobate — un grad de ocupare a schemei de 89,5% și 170 de posturi vacante. Structura este dominată de componenta tehnică: 615 angajați în sectorul tehnic și de scenă (42,5%), 439 în sectorul artistic (30,4%) și 392 în cel administrativ și economic (27,1%). Raportul de aproximativ 1,4 angajați tehnici la un artist reflectă atât complexitatea producției de scenă, cât și practica extinsă a colaborărilor externe: Teatrul Tineretului „Metropolis" și Teatrul Dramaturgilor Români funcționează aproape integral cu actori colaboratori, fără trupă proprie.

Execuția bugetară a celor 15 instituții a totalizat 238,6 milioane lei în 2025, din care 33,8 milioane lei (14,1%) venituri proprii — bilete, abonamente și închirieri. Bugetul aprobat pentru 2026 este de 247,0 milioane lei, în creștere cu 3,5%. Gradul de autofinanțare variază semnificativ, de la 3–8% (Teatrul Evreiesc de Stat, Teatrul de Revistă „C. Tănase", Teatrul Mic) până la peste 20% (Opera Comică pentru Copii, Țăndărică, „Metropolis", Bulandra). Rețeaua cheltuiește anual 4,4 milioane lei cu chiriile pentru spații externe — depozite de decor, ateliere și birouri — indicator al deficitului cronic de infrastructură proprie.

Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală (INCFC) lansează anual Barometrul de Consum Cultural care are ca principal obiectiv analiza domeniului cultural din România din perspectiva indicilor de consum cultural. Studiul este conceput ca un instrument de lucru util pentru specialiștii din Sectoarele Culturale și Creative.

Analizele concepute anual sunt disponibile în format digital pe site-ul https://www.culturadata.ro și pot fi consultate drept fundamentare pentru elaborarea strategiilor și politicilor culturale ale instituției.

Spre exemplu, Barometrul de Consum Cultural 2024 subliniază absența unor politici publice coerente și a unei finanțări adecvate, factori esențiali pentru asigurarea unui impact real și durabil al culturii asupra societății. În acest context, autorii propun elaborarea unor politici publice integrate, menite să susțină inițiativele educaționale, să stimuleze colaborarea interinstituțională și să promoveze parteneriate sustenabile între domeniile culturii, educației și comunității.

"***Strategia Culturală a Municipiului București 2016-2026***", document de referință elaborat pe baza **Studiului de consum cultural la nivelul orașului București – iulie 2016**, a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 152/01.08.2016 (poate fi consultată pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului București – www.pmb.ro la Secțiunea *Monitorul Oficial al Municipiului București - Acte normative*) și cuprinde principalele linii directoare în acest domeniu.

Strategia vizează includerea dimensiunii culturale ca factor esențial în dezvoltarea armonioasă și echilibrată a unui oraș și atinge șase direcții/axe strategice, după cum urmează:

I. Înscrierea culturii ca motor al dezvoltării urbane durabile

II. Asigurarea accesului și încurajarea unei participări generalizate și echilibrate a tuturor cetățenilor orașului la sistemul cultural

III. Poziționarea Bucureștiului ca o capitală culturală atractivă a spațiului european

IV. Transformarea paradigmei de gândire în ceea ce privește antreprenorialul creativ

V. București – oraș "conectiv"

VI. Creșterea capacității și sustenabilității sectorului cultural.

Primăria Municipiului București a inițiat procesul de elaborare a Strategiei Culturale a Municipiului București 2027–2036, demers coordonat prin Arte și Evenimente Urbane București (ARCUB), instituție publică de interes local al Municipiului București.

Strategia are ca obiectiv central „București – oraș creativ", pornind de la rolul esențial al culturii în definirea identității orașului, în consolidarea coeziunii comunitare și în susținerea dezvoltării urbane. În acest cadru, Strategia va integra direcții și obiective referitoare, cu precădere, la tineret, educație culturală, patrimoniu și dezvoltare urbană prin cultură.

În vederea fundamentării Strategiei pe nevoile reale ale orașului și ale comunităților sale vor exista consultări cu reprezentanți ai sectoarelor culturale și creative, ai administrației publice, precum și ai unor domenii conexe, cu scopul identificării principalelor provocări, nevoi și oportunități și al definirii unor direcții de acțiune relevante pentru perioada 2027–2036.

Astfel, o dezvoltare urbană durabilă include extinderea și reechilibrarea peisajului cultural al orașului, inclusiv accentuarea identității cartierelor și o mai mare implicare a cetățenilor, dar și creșterea coeziunii comunitare. Aceasta contribuie la valorificarea istoriei orașului, a diverselor cartiere și comunități și la transformarea Bucureștiului într-un loc în care un spațiu public de calitate, patrimoniul construit și arhitectura contemporană se completează și se potențează reciproc în favoarea calității vieții cetățeanului și atractivității crescute a orașului.

Noua strategie culturală urmează să fie aprobată în anul 2027.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- Organigrama, numărul total de posturi și Regulamentul de organizare și funcționare ale **Teatrului Evreiesc de Stat** - aprobate prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 201/31.07.2024 - **Anexa nr. 1** la prezentul Caiet de obiective.
- Statul de funcții al **Teatrului Evreiesc de Stat** - aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 201/31.07.2024 - **Anexa nr. 2** la prezentul Caiet de obiective.
- Bugetul aprobat al **Teatrului Evreiesc de Stat** – pe ultimii 3 ani este prevăzut în **Anexa nr. 3** la prezentul Caiet de obiective

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent*

Teatrul Evreiesc din România are o tradiție de 150 de ani, inaugurată la 19 august 1876, la Iași, în vestita grădină de vară „Pomul verde", când artistul și scriitorul Avram Goldfaden (1840-1908) a pus bazele celui dintâi teatru evreiesc profesionist din lume, prezentând un spectacol cu propria sa trupă. Una dintre primele cronici la reprezentațiile lui Goldfaden purta semnătura celui mai de seamă poet român, Mihai Eminescu, care aprecia jocul actorilor ca „foarte bun".

De atunci, Teatrul Evreiesc s-a manifestat neîntrerupt în sfera culturii românești.

O perioadă foarte grea în istoria teatrului evreiesc a fost marcată de anii dictaturii de tip nazist din timpul celui de-al doilea război mondial, când artiștii evrei nu au avut voie nici să joace în propria

limbă, nici să apară pe scenele teatrelor româneşti. Atunci a luat fiinţă la Bucureşti Teatrul Baraşeum, ale cărui reprezentaţii (în majoritate, spectacole de revistă, foarte gustate de public, inclusiv de cel românesc) se desfăşurau în limba română.

În anul 1948, Teatrul Evreiesc din Bucureşti a devenit instituţie de stat. De atunci şi până astăzi, scena din strada Dr. Iuliu Barasch a prezentat peste 300 de premiere. Un repertoriu bogat, ce cuprinde adaptări scenice după operele marilor reprezentanţi ai literaturii idiş (Şalom Alehem, I.L. Peretz, Mendele Mocher Sforim, Isaac Bashevis Singer, Ephraim Kishon), piese ale unor clasici ai dramaturgiei evreieşti (S. Ansky, Iacob Gordin, H. Leivik), ale unor dramaturgi evrei din România (Mihail Sebastian, Aurel Baranga, Alexandru Sever, Dumitru Solomon) şi din lume (Arthur Miller, Israel Horovitz, Mario Diament), precum şi ale unor iluştri autori din dramaturgia universală (Moliere, Lessing, Ibsen, Bertolt Brecht, Lion Feuchtwanger, Max Frisch, Friedrich Dürrenmatt, Arnold Wesker), a oferit largi posibilităţi de afirmare unor actori de seamă.

În ultimul sfert de veac, Teatrul Evreiesc de Stat a efectuat câteva apreciate turnee în S.U.A., Canada, Israel, Germania, Austria, Rusia, Elveţia, Franţa, Grecia, luând parte şi la o serie de manifestări internaţionale. De pildă, în anul 2000 teatrul a realizat în coproducţie internaţională spectacolul An die Musik de Pip Simmons, după o idee originală de Rudy Engelander şi pe muzica lui Chris Jordan, dând reprezentaţii, printre altele, la Nancy, Avignon, Salzburg, Zürich, Londra, Berlin, Copenhaga, Rotterdam.

De asemenea, Teatrul Evreiesc de Stat a organizat şi găzduit în 1991 şi 1996, Festivalul Internaţional al Teatrului de Limbă Idiş. În anul 2002, a fost coorganizatorul Festivalului Naţional al Teatrelor Minoritare din România, iar în anul 2003 a fost coorganizator şi gazdă a primului Festival de Cultură Idiş din Europa. În anul 2016, Teatrul Evreiesc de Stat a organizat şi găzduit prima ediţie a Festivalului Internaţional de Teatru Idiş TES FEST, ajuns deja la a XI-a ediţie. Succesul înregistrat de Teatrul Evreiesc de Stat prin organizarea Festivalului Internaţional de Teatru Idiş a evidenţiat constant faptul că TES este un centru al renaşterii, salvării şi perpetuării moştenirii culturale idiş.

În perioada 2022–2024, Teatrul Evreiesc de Stat a participat, în calitate de partener, alături de o serie de teatre şi instituţii culturale din mai multe ţări europene, la proiectul european „phōnē – Giving Minority Languages a Voice", finanţat prin programul Europa Creativă al Comisiei Europene. Proiectul a urmărit promovarea şi protejarea diversităţii culturale şi lingvistice europene, precum şi susţinerea limbilor minoritare, prin valorificarea şi promovarea artei teatrale.

Importanţa activităţii Teatrului Evreiesc de Stat ca parte integrantă a culturii naţionale şi internaţionale a fost recunoscută o dată în plus în anul 2017 prin legiferarea de către Parlamentul României a datei de 30 mai ca Zi Naţională a Limbii şi Teatrului Idiş.

Cu 150 de ani de istorie şi aproape opt decenii de activitate ca instituţie de stat, ca singurul ansamblu de acest gen cu existenţă neîntreruptă, Teatrul Evreiesc de Stat din Bucureşti are un profil distinct, reprezentativ atât pentru mişcarea teatrală din România, cât şi pentru peisajul contemporan al artei scenice de limbă idiş.

*Date puse la dispoziţie de către instituţie

4.2. Criterii de performanţă ale instituţiei în ultimii trei ani*:

Nr. crt.	Indicatori de performanţă	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025
1.	Cheltuieli pe beneficiar =(subvenţie + venituri – cheltuieli de capital) / nr. de beneficiari	1062	1017	1.385
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0	44.812	-

3.	Număr activități specifice	-	-	18
4.	Număr de apariții media (fără a include: comunicate de presă sau spoturi de promovare pe radio/TV)	46	43	40
5.	Număr de beneficiari neplătitori	3.083	2.586	3.021
6.	Număr de beneficiari plătitori	9.190	11.472	7.764
7.	Număr de spectacole, din care:	107	80	92
	Număr premiere	6	3	3
	Număr reprezentații	107	80	92
	Număr titluri jucate în anul de referință	16	25	-
	Număr de expoziții/Număr de evenimente/cursuri/Frecvența medie zilnică reprezentații /cursuri	0	0	0
8.	Număr de proiecte/ acțiuni culturale	15	12	26
	* Proiecte proprii	6	6	2
	* Proiecte realizate în parteneriat	9	6	24
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	151.019	253.324	295.439
10.	Venituri proprii din alte activități	341.147	72.602	192.710
11.	Număr de participări la festivaluri, gale, concursuri, evenimente de gen etc.	25	11	18
12.	Indice ocupare a sălii/spațiilor specifice (%)	58	70	68

* Date puse la dispoziție de către instituție

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări, etc.) *:

Nr. Crt.	Adresă spațiu	Intabulat Da/Nu	Destinație si dotări	Stare imobil	Situație juridică (domeniul public al Municipiului București/contract de închiriere/altă formă)
1	Str. Dr. Iuliu Barasch, nr. 15, sector 3, București[1]	-	Destinație : Desfășurarea activității - Sala spectacole, săli de repetiții și birouri administrative	Necesită reparația fațadei teatrului (tencuială căzută), stucaturi căzute din cauza infiltrației apei precum și reparații la învelitoare clădire. Necesită reparații capitale privind înlocuirea ferestrelor din partea nouă a clădirii ce nu a fost reabilitată de către Primăria Municipiului București, ferestre cu geamuri de sticlă sparte și cu tâmplărie de lemn, îmbătrânită, care nu mai asigura etanșeizare. Necesită modificări conforme cu cerințele ISU, în vederea obținerii Autorizației de	În baza Contractului de comodat nr. 2067 / 23.01.2006 Primăria Municipiului București preia Imobilul Extindere Teatrul Evreiesc de Stat de la Fundația Caritatea, imobil care ulterior este predat spre administrare/ folosință Teatrului Evreiesc de Stat.

[1] Suprafață totală construită : 762,92mp - suprafață desfășurată : 3.586,05mp

				funcționare	
2	Șoseaua Giurgiului nr.321, sector 4 București[2]	-	Spațiu depozitare decoruri/ recuzită	Stare bună.	Contact de închiriere nr.05/10.01.2023

* Date puse la dispoziție de către instituție

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani*

Nr. crt.	Numele programelor și ale proiectelor	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025
1	Programul: **MEMORIA HOLOCAUSTULUI**			
	Proiectul:			RUDE PIERDUTE
	Proiectul:	RUDE PIERDUTE		SIDY THAL
	Proiectul:	MANSDORF		BĂIATUL DIN BROOKLYN
	Proiectul:	SIDY THAL		LUMINILE GHETOULUI
	Proiectul:		JUDECATA	O LECȚIE DE BUNE MANIERE
	Proiectul:			RUDE PIERDUTE
2	Programul: **BARAȘEUM**			
	Proiectul:	VIȚN, ȘPRIȚN & KAPRIȚN – CHIRIȚA & INVITAȚI ȘI PĂPUȘELE		CIOBURI DE OGLINDĂ
	Proiectul:	CIOBURI DE OGLINDĂ		
3	Programul: **HALAL DE MINE SUNT ARTIST**			
	Proiectul:			
4	Programul: **SPECTACOLE DEZBATERE**			
	Proiectul:			MESIA
	Proiectul:		MESIA	NEPOTUL MEU VENIAMIN
	Proiectul:			TRĂDAREA LUI EINSTEIN
	Proiectul:			VARȘOVIA, GHID TURISTIC

[2] Suprafață de 723 mp

5	Programul: **SCRIITORI EVREI DE EXPRESIE IDIȘ**			
	Proiectul:			LOZUL CEL MARE
	Proiectul:	LOZUL CEL MARE	ÎMPĂRATUL KLEZMERILOR	ÎMPĂRATUL KLEZMERILOR
6	Programul: **SCRIITORI EVREI DE EXPRESIE ROMÂNĂ**			
	Proiectul:			ALICE ÎN ȚARA MINUNILOR
	Proiectul:			MIC ȘI-AL DRACU'
7	Programul: **Festivalul Internațional TESFEST**			
	Proiectul:	TESFEST 2023 – Ediția a VIII-a	TESFEST 2024 – Ediția a IX-a	TESFEST 2025 – Ediția a X-a

~~* Date puse la dispoziție de către instituție~~

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii trei ani*:

Nr. Crt.	PROGRAM	Scurta descriere a programului	Nr. proiecte in cadrul programului	DENUMIREA PROIECTULUI	Bugetul prevăzut pe program (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
Anul 2023						
1	**MEMORIA HOLOCAUSTULUI**	Constituindu-se într-o veritabilă pledoarie pentru toleranță, într-un anual continuu de luptă împotriva antisemitismului și a discriminării, în orice formă de manifestare ar avea aceasta, programul dduce în prim-plan	3	**RUDE PIERDUTE** de Nava Semel	77.050	59.971

		spectacolele ce pornesc de la tema Holocaustului.				
				MANSDORF de Mihai Lukacs	10.000	8.223
				SIDY THAL de Thomas Perle și Clemens Bechtel	30.000	25.733
	BARAȘEUM	Urmărește evoluția spectacolului de teatru, dezvoltarea mijloacelor de expresie ale artiștilor – de la muzică, dans, dducee, jonglerie, improvizație – dar și dezvoltarea abilității de a scrie un text original	2	**VIȚN, ȘPRIȚN & KAPRIȚN – CHIRIȚA & INVITAȚI ȘI PĂPUȘELE** scenariu de Maia Morgenstern după textele lui Vasile Alecsandri	0	0
				CIOBURI DE OGLINDĂ cu texte fragmente din autori clasici și fragmente muzicale din compozitori clasici	0	0
	SCRIITORI EVREI DE EXPRESIE IDIȘ	Acest program, conceput în ddu de a demonstra că limba idiș – mai binc zis cultura idiș – este o cultură vie, care a născut și–dă naștere, în continuare, unor opere de valoare,	1	**LOZUL CEL MARE de Șalom Alehem**	190.000	183.566

		reprezintă unul dintre cele mai eficiente mijloace prin care Teatrul Evreiesc de Stat își poate afirma rolul său de continuator al primului teatru evreiesc profesionist din lume.				
	Festivalul Internațional de teatru idiș TESFEST	Festivalul Internațional de Teatru Idiș TES FEST este un eveniment cultural organizat anual de către Teatrul Evreiesc de Stat, pentru a celebra apariția teatrului idiș în România și existența neîntreruptă a acestui fenomen pe teritoriul țării noastre, începând din anul 1876.	1	TESFEST 2023	348.707	297.221 din care 194.304 contribuția TES
Anul 2024						
1	**SCRIITORI EVREI DE EXPRESIE IDIȘ**	Acest program, conceput în ddu de a demonstra că limba idiș – mai bine zis cultura idiș – este o cultură vie, care a născut și-dă	1	**ÎMPĂRATUL KLEZMERILOR de Daniel Galay**	200.000	173.606

		naștere, în continuare, unor opere de valoare, reprezintă unul dintre cele mai eficiente mijloace prin care Teatrul Evreiesc de Stat își poate afirma rolul său de continuator al primului teatru evreiesc profesionist din lume.				
2	**SPECTACOLE – DEZBATERE"**	Este un proiect care încurajează dialogul și dezbaterea. Scopul său este să provoace publicul spectator să gândească, să dezbată despre cele văzute în spectacole, despre temele abordate și despre problemele dduce pe care le pot întâlni în viața de zi cu zi.	1	**MESIA de Martin Sherman**	200.000	168.351
3	**MEMORIA HOLOCAUSTULUI**	Constituindu-se într-o veritabilă pledoarie pentru toleranță, într-un anual continuu de luptă împotriva	1	**JUDECATA adaptatã a piesei "The Trial of God" de Elie Wiesel**	5.000	3.192

		antisemitismului și a discriminării, în orice formă de manifestare ar avea aceasta, programul dduce în prim-plan spectacolele ce pornesc de la tema Holocaustului.				
4	**Festivalul Internațional de teatru idiș TESFEST**	Festivalul Internațional de Teatru Idiș TES FEST este un eveniment cultural	1	TESFEST 2024	327.050	240.742 din care 108.047 (contribuți e TES)
		organizat anual de către Teatrul Evreiesc de Stat, pentru a celebra apariția teatrului idiș în România și existența neîntreruptă a acestui fenomen pe teritoriul țării noastre, începând din anul 1876.				
Anul 2025						
1	**Programul SPECTACOLE-DEZBATERE**	Include spectacole menite a face obiectul unor discuții ulterior prezentării lor, oferind posibilitatea dezbaterii spectatorilor care doresc să-și comunice impresiile,	3	NEGUȚĂTORUL DIN VENEȚIA de William Shakespeare	206.781	239.577
				CÂNTAREA CÂNTĂRILOR a regelui Solomon	356.740	355.204

		întrebările, sugestiile, atât unii altora, cât și creatorilor spectacolului.				
2	**Programul „BARAȘEUM“**	Urmărește evoluția spectacolului de teatru, dezvoltarea mijloacelor de expresie ale artiștilor – de la muzică, dans, pantomimă. Datorită acestui program sunt folosite la maximum toate spațiile teatrului, în special foaierul de la parter, unde au avut loc primele spectacole ale Teatrului Barașeum. Scopul primordial al acestui program este valorificarea filonului istoric tradițional al Teatrului Evreiesc de Stat		PERLE PE CALDARÂM	1.000	852

*Date puse la dispoziție de către instituție

4.6. Alte informații

A. Analiza statului de funcții în perioada 2023 - 2025 (pe număr de posturi aprobate) *

Nr. crt.	Resursa umană proprie și/sau externalizată	Anul 2023 HCGMB nr.	Anul 2024 HCGMB nr.	Anul 2025 HCGMB

		62/31.01.2019	201/31.07.2024	nr.201/31.07.2024
Număr posturi aprobat la 31 decembrie		**112**	**112**	112
1.	Personal de conducere	**10**	**8**	8
2.	Personal de execuție, din care:	102	104	104
	Personal de specialitate	83	85	85
	Personal funcții de execuție din compartimentele contabilitate, financiar, aprovizionare, investiții, informatizare, R.U., audit, juridic, SSM	18	17	19
	Alte categorii de personal – funcții comune (îngrijitor, guard/pază, muncitor, curier, șofer, secretar – dactilograf, administrator, pompier)	1	2	0
3.	Total posturi vacante	7	9	11
4.	Premii acordate pentru motivarea personalului	0	0	0
5.	Promovări	5	2	3
6.	Perfecționarea personalului	37	16	24(cu predilecție APSAP)
7.	Număr servicii externalizate (servicii pază, servicii privind tehnologia informației/calculatoare etc)	13	13	-

*Date puse la dispoziție de către instituție

B. **Scurtă descriere a posturilor din instituție la data de 31.12.2025** (conform prevederilor H.C.G.M.B. nr.201/31.07.2024):

Posturi/Funcții	Nr. posturi aprobate	Nr. Posturi ocupate	Nr. posturi vacante
TOTAL POSTURI APROBATE, din care:	**112**	**101**	**11**
Total funcții de conducere, din care:	8	8	3
De specialitate (inclusiv Manager și Contabil)	**5**	**5**	**3**
Administrative	3	3	0
Funcții de execuție, din care:	**104**	**93**	**11**
Funcții de execuție de specialitate (conform profil), din care:	**85**	77	**8**
Actor (teatru)	31	30	1
Regizor artistic	1	1	0
Maestru (corepetitor)	1	1	0
Dirijor	1	1	0
Artist instrumentist	7	7	0
Secretar (literar)	5	4	1
Regizor scenă	2	2	0
Sufleor	2	2	0
Machior	1	1	0
Maestru (Sunet)	1	1	0
Operator (lumini)	1	0	1

Posturi/Funcții	Nr. posturi aprobate	Nr. Posturi ocupate	Nr. posturi vacante
Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole sau concerte	23	18	5
Artist plastic	1	1	0
Secretar (PR)	4	4	0
Supraveghetor sală	1	1	0
Garderobier	2	2	0
Plasator sală	1	1	0
Funcții de execuție – administrative, din care:	**19**	**16**	**3**
Referent	2	2	0
Magaziner	1	1	0
Muncitor calificat	1	1	0
Referent de specialitate	7	6	1
Consilier juridic	1	1	0
Inspector de specialitate	2	2	0
Merceolog	1	1	0
Auditor	2	1	1
Casier	2	1	1

*Date puse la dispoziție de către instituție

C. Alte servicii externalizate care nu pot fi realizate cu personalul propriu (funcții care nu sunt prevăzute în statul de funcții):

Nr. crt.	Categorii	Tipul
1	Servicii	Servicii de pază
		Servicii de pompieri
		Monitorizare video depozit
2	Mentenanță echipamente și instalații	RSVTI
		Hidranți și două trape de fum
		Trape
		Centrală termică
		Pompe apă incendiu
		Detectare semnalizare alarmare incendiu
		Sisteme antiefracție
		Instalații electrice curenți tari
		Ascensor / RSVTI Ascensor
		IT / Hosting
3	Programe / aplicații	Sistem financiar-contabil
		Program de salarizare
		Program legislativ

*Date puse la dispoziție de către instituție

V. Sarcini pentru management

Pe durata mandatului (4 ani), managementul va avea următoarele sarcini (obiective):

Obiectivul 1 – Excelența artistică și relevanța culturală

Teatrul Evreiesc de Stat trebuie să-și consolideze prezența ca unic producător de spectacole exclusiv pe texte și tematici evreiești, extinzându-și prezența pe scena națională și internațională și susținând o înțelegere crescută a moștenirii socioculturale a comunității evreiești în România.

Nr.	Obiectiv	Indicator de performanță	Valoare țintă	Termen	Mijloace de verificare
1.1	Producția și prezentarea de spectacole, pe texte/teme asigurând echilibrul între canonic/tradițional și contemporan	nr. de spectacole produse/în repertoriu	min. 4 premiere/anual; minim 25 de titluri în repertoriu/anual	Anul 1-4	Repertoriul publicat
1.2	Deschiderea către atragerea publicului internațional local (turiști, expați, migranți) prin accesibilizarea lingvistică	nr. de spectacole accesibile în limbi internaționale (min. engleză)	min. 30% din repertoriu la final de mandat, dar nu mai puțin de 2 spectacol/an/; min. 8 spectacole pe durata mandatului	Anul 1-4	Repertoriul publicat, raport anual
1.3	Susținerea dramaturgiei contemporane din România pe teme legate de memoria comunității evreiești, moștenirea culturală urbană, Holocaust, antisemitism etc.	nr. de proiecte/activități/spectacole	min. 1 activitate non-repertorială/an (lecturi publice, rezidență de scriere dramatică etc.) min. 3 spectacole pe durata mandatului	Anul 1-4	Comunicări publice, repertoriul publicat, raport anual, raport final
1.4	Construirea relevanței locale/comunitare, naționale și internaționale a Festivalului Internațional de Teatru Idiș TES FEST	nr. de activități, nr. de participanți, dimensiune public beneficiar, nr. de apariții media	min. 2.500 de spectatori/ediție creșterea cu min. 30% a evenimentelor din program, inclusiv în afara sediului TES min. 30 apariții media (locale, naționale, internaționale)	Anul 1-4	Contracte, comunicare publică, programul festivalului, raport privind biletele vândute, raport anual
1.5	Participarea pe scena teatrală internațională	nr. de activități	min. 1 coproducție/participare sau găzduire de festival/atelier/schimb de bune practici cu	Anul 2-4	Contracte, comunicare publică, raport anual

			instituții internaționale de profil (începând din anul 2)		
1.6	Inițierea/participarea la coproducții, parteneriate de producție sau realizarea de evenimente tematice cu organizații independente de teatru, alte instituții publice de spectacol din București și/sau din România	nr. de coproducții/ parteneriate/ evenimente realizate	min. 1 coproducție/participare la producție/parteneriat an (începând din anul 2)	Anul 2-4	Contracte, comunicare publică, raport anual
1.7	Promovarea producțiilor proprii la nivel național (turnee/participări la festivaluri)	nr. de deplasări efectuate	min. 15 deplasări/an (de la 12 în 2025)	Anul 1-4	Contracte, comunicare publică, rapoarte
1.8	Creșterea gradului de ocupare a sălii	procent ocupare	min. 85% (de la 60% grad de ocupare în 2025 și 65% propus în 2026)	Anual	Raportare nr. de spectatori/bilete vândute și bilete cu valoare 0

Obiectivul 2 – Accesibilitate, educație și impact social

Instituția se va implica în mod direct în creșterea accesului publicurilor cu dizabilități și în dezvoltarea societală a spiritului democratic-incluziv, punând creativ și civic în valoare moștenirea locală a comunității evreiești și contribuind la conștientizarea acestei moșteniri.

Nr.	Obiectiv	Indicator de performanță	Valoare țintă	Termen	Mijloace de verificare
2.1	Accesibilizarea spectacolelor pentru persoane cu deficiențe de văz/auz	nr. de spectacole accesibilizate	min. 1 spectacol anual /4 spectacol încă în repertoriu la final de mandat	Anual/ Final de mandat	Raport anual/Repertoriu publicat
2.2	Implicarea activă în alcătuirea și implementarea planului de acțiuni al Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură pentru perioada 2024-2027 și următoare anului 2027	nr. de parteneriate/ acțiuni propuse/ realizate (suplimentar Festivalului Internațional de Teatru Idiș)	min. 2 acțiuni/an min. 3 acțiuni derulate în afara Bucureștiului până la final de mandat	Începând din anul 2	Plan de acțiuni propus, Raport anual/Raport final

	(componenta „sprijinirea cunoașterii culturii evreiești")				
2.3	Program privind exploatarea comunitar-civică a memoriei experiențiale și istoriei orale a comunității (strângerea și valorificarea de mărturii orale ale supraviețuitorilor, documentarea teatrală a istoriei Barașeum și a migrației postbelice a evreilor din România etc.)	nr. de evenimente în cadrul programului	min. 2 evenimente/an	Anul 1-4	Raport anual/raport final
2.4	Realizarea de parteneriate cu instituții de învățământ și de cercetare, susținerea de proiecte extra-muros (în școli, licee etc.), inclusiv curriculare (Istoria evreilor. Holocaustul, la nivel liceal) și/sau cu tematică civică	nr. de parteneriate/nr. de proiecte	min. 5 parteneriate și 5 proiecte/an	Anul 2-4	Acorduri de parteneriat, comunicare publică, raport anual
2.5	Dezvoltarea unui program de reprezentații teatrale/ tururi ghidate/ ateliere/discuții/mese rotunde în spații/zone urbane ale Bucureștiului relevante pentru istoria prezenței evreiești în Capitală	nr. de evenimente	min. 15 evenimente/an	Anul 1-4	Comunicare publică, raport anual

Obiectivul 3 – Management instituțional, resurse umane și comunicare

Sarcina urmărește consolidarea capacităților profesionale ale angajaților, pe toate palierele, în acord cu specificul instituției și necesitățile actuale, ca și creșterea reflectării publice a activității teatrului în mediile de comunicare moderne.

Nr.	Obiectiv	Indicator de performanță	Valoare țintă	Termen	Mijloace de verificare
3.1	Creșterea nivelului de formare profesională a personalului tehnic și	nr. angajați beneficiari de formare/an	min. 10 angajați/an	Anual	Diplome, certificate, raport Resurse

	administrativ (inclusiv a nivelului de competențe digitale)				umane
3.2	Programe de formare continuă a personalului artistic de specialitate/ a actorilor pentru asigurarea competențelor de limbă idiș, muzicale și de mișcare	nr. de angajați implicați	min. 5 angajați/an	Anual	Raport de resurse umane, rapoarte privind ateliere/ schimburi de experiență etc.
3.3	Gestionarea eficientă și echilibrată a resurselor umane artistice	Situația individuală a utilizării actorilor angajați ai trupei: nr. total actori / nr. actori distribuiți în producții repertoriale noi (premiere) / nr. actori implicați în proiecte extra-repertoriale	Fiecare actor angajat al trupei distribuit în cel puțin o producție repertorială nouă (premieră) într-un interval de maximum 2 stagiuni consecutive și implicat anual în cel puțin un proiect extra-repertorial.	La 2 stagiuni / anual	Documente de planificare, raport anual, raport Resurse umane
3.4	Dezvoltarea unei strategii de marketing și comunicare adaptată la practicile actuale de consum și la nevoile instituției de dezvoltare a publicului (comunicare digitală, utilizarea rețelelor etc.)	Planul de comunicare și marketing, nr. și tipologia materialelor realizate	min. 40% din materialele de comunicare și marketing	Anul 1-4	Strategia de comunicare și marketing, arhiva materialelor realizate
3.5	Auditarea dotărilor tehnice (aparatură de lumini și sunet, echipamente digitale și de supratitrare/ traducere), din punct de vedere al uzurii/al necesarului de funcționare/al eficienței electrice	Identificarea gradului de uzură al fiecărui echipament și a raportului necesar tehnic/existent	1 raport pentru integralitatea dotărilor	Anul 1	Documentația de audit tehnic
3.6	Asigurarea transparenței decizionale și a liberului acces la informațiile de interes public	Funcționalitatea și actualizarea secțiunii de site cu documentele de interes public	100% documente obligatorii publicate, actualizate trimestrial	Trimestrial/ Anual	Site, raport de transparență

Obiectul 4 – Infrastructură și patrimoniu

Teatrul necesită adaptarea tehnologică, conformarea spațiilor gestionate la cerințele legale, ca și soluționarea situației privind drepturile de administrare.

Nr.	Obiectiv	Indicator de performanță	Valoare țintă	Termen	Mijloace de verificare
4.1	Modernizarea dotărilor tehnice de scenă (inclusiv supratitrare), eficiente electric	nr. de echipamente înlocuite/noi	100% din dotările cu uzură ridicată, conform auditului tehnic min. 10% din total dotări fără uzură ridicată/an	Anul 1-4	Inventarul echipamentelor; auditul tehnic al echipamentelor
4.2	Accesibilizarea integrală a sediului pentru persoane cu dizabilități	Conformitate cu standardele legale de accesibilitate	Accesibilizare integrală până în anul 3	Anul 3	Audit de accesibilitate
4.3	Identificarea soluțiilor pentru preluarea în administrare a integralității spațiului Extindere TFS/alte spații în domeniul public/privat al autorității locale și utilizarea acestuia/acestora ca spațiu de depozitare	Plan de soluții aprobat	Agrearea soluțiilor propuse, spații de depozitare noi	Anul 2-3	Plan de soluții depus și agreat
4.4	Plan de dotări și investiții necesare pentru obținerea autorizației ISU	Documentație ISU aprobată	Avizul ISU	Anul 2-3	Planul de dotări, execuția bugetară, autorizația ISU

Obiectivul 5 – Sustenabilitate financiară

Sarcina urmărește atingerea unui nivel sustenabil al costurilor instituției și diversificarea surselor de finanțare în acord cu dezvoltarea activităților de spectacol și non-repertoriale.

Nr.	Obiectiv	Indicator de performanță	Valoare țintă	Termen	Mijloace de verificare
5.1	Creșterea nivelului veniturilor proprii	procent din buget	min. 6% (nivelul anului 2025 este 3,36%) în anul 1, min. 15% în anul 4	Anul 1-4	Execuția bugetară
5.2	Scăderea la un nivel	procent de	min. 20% scădere	Anul 1-4	Raport anual,

	sustenabil a costului per beneficiar	scădere (de la costul actual de 1.641 lei/ beneficiar în 2025 şi 1.264 lei estimat în 2026)	în anul 1, cost maxim/ beneficiar de 900 lei în anul 4		raport de încasări bilete
5.3	Atragerea de resurse financiare suplimentare prin parteneriate cu mediul privat, parteneriate internaţionale sau instituţii locale/naţionale în proiecte (cu componente culturale) de combatere a dezinformării/antisemitis mului, de formare a gândirii critice etc.	resurse financiare atrase	min. 400.000 lei, în total, până la finalul anului 4	Anul 2-4	Contracte, execuţia bugetară
5.4	Identificarea de parteneri pentru proiecte cu finanţare europeană, alte finanţări internaţionale, implicarea, ca furnizor de servicii/partener, în proiecte culturale locale/naţionale	nr. de parteneri/ proiecte identificaţi	min. 3 parteneri/3 proiecte identificate/an	Anul 2-4	Corespondenţă, oferte/cereri de oferte, scrisori de parteneriat, raport anual

VI. Structura şi conţinutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 60 de pagini + anexe (format: A4, marginile paginii: stânga: 2 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25 cm, spaţierea între rânduri: 0 puncte înainte de rând (before) şi 3 puncte după rând (after), spaţierea (line spacing) la un singur rând (single), alinierea textului: justified, font: Times New Roman, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de bază şi dimensiunea de 12 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat; coperta proiectului de management (nu se numerotează) va fi structurată conform modelului prevăzut în Anexa nr. 4. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definiţiilor prevăzute în ordonanţa de urgenţă.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde la sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din *O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituţiilor publice de cultură*, cu modificările şi completările ulterioare, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată şi criteriile generale de analiză şi notare a proiectelor de management:

a) analiza socioculturală a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituţia şi propuneri privind evoluţia acesteia în sistemul instituţional existent;

b) analiza activităţii profesionale a instituţiei şi propuneri privind îmbunătăţirea acesteia;

c) analiza organizării instituţiei şi propuneri de restructurare şi/sau de reorganizare, după caz;

d) analiza situaţiei economico-financiare a instituţiei;

e) strategia, programele şi planul de acţiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituţiei, conform sarcinilor prevăzute la pct. V;

f) previzionarea evoluţiei economico-financiare a instituţiei, cu menţionarea resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum şi a veniturilor instituţiei ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat **obligatoriu** pe modelul de mai jos, trebuie să conţină soluţii manageriale concrete, în vederea funcţionării şi dezvoltării instituţiei, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.

Prima pagină a proiectului de management va fi redactată conform modelului prezentat în Anexa nr. 4 la prezentul Caiet de obiective.

MODELUL PROIECTULUI DE MANAGEMENT

A. Analiza socio-culturală a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituţia şi propuneri privind evoluţia acesteia în sistemul instituţional existent:

1. instituţii, organizaţii, grupuri informale (analiza factorilor interesaţi) care se adresează aceleiaşi comunităţi;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern şi extern, puncte tari, puncte slabe, oportunităţi, ameninţări);
3. analiza imaginii existente a instituţiei şi propuneri pentru îmbunătăţirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoaşterea categoriilor de beneficiari (tipul informaţiilor: studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-ţintă ale activităţilor instituţiei pe termen scurt/ mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activităţii instituţiei şi propuneri privind îmbunătăţirea acesteia:

1. analiza programelor şi a proiectelor instituţiei;
2. concluzii:
   2.1. reformularea mesajului, după caz;
   2.2. descrierea principalelor direcţii pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituţiei şi propuneri de restructurare şi/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituţiei şi ale actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacităţii instituţionale din punctul de vedere al resursei umane proprii si/sau externalizate;
4. analiza capacităţii instituţionale din punctul de vedere al spatiilor şi patrimoniului instituţiei, propuneri de îmbunătăţire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituţiei delegării, ca modalitate legala de asigurare a continuităţii procesului managerial.

D. Analiza situaţiei economico-financiare a instituţiei:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informaţii solicitate/obţinute de la instituţie:
   1.1. bugetul de venituri (subvenţii/ alocaţii, surse atrase/ venituri proprii);

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri şi servicii din care: cheltuieli de întreţinere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate şi, după caz, realizate) în perioada/ perioadele indicată/ indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informaţii solicitate/obţinute de la instituţie:

Nr. crt.	Programul/ proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observaţii, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluţii şi propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituţiei:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituţiei, pe categorii de tarife practicate: preţ întreg/ preţ redus/ bilet profesional/ bilet onorific, abonamente, cu menţionarea celorlalte facilităţi practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activităţi ale instituţiei;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorităţi publice locale;

4. soluţii şi propuneri privind gradul de creştere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenţie/alocaţie:

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte şi convenţii civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenţie;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele şi planul de acţiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituţiei, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioada de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale şi specifice);

4. strategia culturala, pentru întreaga perioada de management;

5. strategia şi planul de marketing;

6. programe propuse pentru întreaga perioada de management;

7. proiectele din cadrul programelor;

8. alte evenimente, activităţi specifice instituţiei, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. Crt.	Categorii	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	TOTAL VENITURI, din care:				
	1.a. venituri proprii, din care:				
	1.a.1. venituri din activitatea de bază				
	1.a.2. surse atrase				
	1.a.3. alte venituri proprii				
	1.b. subvenții/ alocații				
	1.c. alte venituri				
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care:				
	2.a. Cheltuieli de personal, din care:				
	2.a.1. cheltuieli cu salariile				
	2.a.2. alte cheltuieli de personal				
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:				
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte				
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii				
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente				
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere				
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii				
	2.c. Cheltuieli de capital				

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Font 8

Nr. Crt.	PROGRAM	Scurta descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	DENUMIREA PROIECTULUI	Bugetul prevăzut pe program (lei)
Anul I de management					

Anul II de management					
Anul III de management					
Anul IV de management					

VII. Alte precizări

Proiectele de management sunt elaborate de către candidați fără a fi personalizate, fără a avea semnături și fără a conține indicii privind identitatea autorului, cu respectarea cerințelor din caietul de obiective și a prevederilor legislației indicate în bibliografia din anunțul public.

Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Direcția Cultură și Turism (Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București, telefon: 021.305.55.00 int. 2052, e-mail: cultura@pmb.ro) și/sau de la instituție (datele de contact se găsesc pe site-ul oficial al instituției).

Unele date referitoare la instituție sunt preluate din informările și raportările primite de la aceasta.

VIII. Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul Caiet de obiective.

PRIMAR GENERAL,
Ciprian CIUCU

ANEXA nr. 1
la Caietul de obiective - Teatrul Evreiesc de Stat

Organigrama și Regulamentul de organizare și funcționare al instituției – aprobate prin HCGMB nr. 201/31.07.2024 *privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții* si *Regulamentul de organizare și funcționare* ale Teatrului Evreiesc de Stat, se pot vizualiza pe site-ul Primăriei Municipiului București, www.pmb.ro, secțiunea Acte normative:

https://acteinterne.pmb.ro/legis/acteinterne/acte_int/45779

Regulamentul intern al Teatrului Evreiesc de Stat se găsește pe site-ul oficial al Teatrului, urmând link-ul:

https://teatrul-evreiesc.com.ro/regulamente/regulament-intern-2019.pdf

ANEXA nr. 2
la Caietul de obiective - Teatrului Evreiesc de Stat

Statul de funcții al instituției – aprobate prin H.C.G.M.B. nr. 201/31.07.2024 *privind aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statului de funcții și regulamentului de Organizare și Funcționare ale Teatrului Evreiesc de Stat*, se poate vizualiza pe site-ul Primăriei Municipiului București, www.pmb.ro, secțiunea Acte normative:

https://acteinterne.pmb.ro/legis/acteinterne/acte_int/45779

ANEXA nr. 3
la Caietul de obiective al Teatrului Evreiesc de Stat

Bugetul aprobat și executat al **TEATRULUI EVREIESC DE STAT** – în perioada 2023-2024

- mii lei –

Nr. crt.	Categorii	Aprobat HCGMB nr. 37/2023	Executat 2023	Aprobat HCGMB nr.95/2024	Executat 2024
1	**TOTAL VENITURI**	**13.991**	**13.037**	**15.387**	**14.660**
1.1	Venituri proprii	475	493	350	3 50
1.2	Sponsorizări	0	0	0	0
1.3	Subvenții	13.482	12.544	14.935	14.266
1.4	Sume primite de la UE	34	0	102	45
2	**TOTAL CHELTUIELI din care:**	**13.991**	**13.037**	**15.387**	**14.660**
2.1	Cheltuieli de personal	11.130	10.855	12.364	12.121
2.2	Bunuri si servicii, din care:	2.727	2.160	2.700	2,265
	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	961	672	1.028	850
	Cheltuieli proiecte culturale	451	344	678	511
	Cheltuieli cu colaboratorii	510	328	350	339
2.3	Proiect cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	134	22	323	274

Bugetul aprobat și executat al **TEATRULUI EVREIESC DE STAT** – în anul 2025

- mii lei -

Nr. crt.	Categorii	Aprobat HCGMB nr. 507/2025	Executat 2025	Datorii la data de 31.12.2025
1	**TOTAL VENITURI**	**15.751**	**15.022**	**334**
2	Venituri proprii	600	488	
3	Valorificări bunuri	5	5	
4	Subvenții	15.146	14.529	
5	**TOTAL CHELTUIELI, din care:**	**15.751**	**15.022**	**334**
6	Cheltuieli de personal	12.596	12.592	0
7	Bunuri si servicii, din care:	2.734	2.201	334
8	20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	970	827	123
	- Cheltuieli proiecte culturale	970	435	31
	- Cheltuieli cu colaboratorii	392	392	92

ANEXA 4
la Caietul de obiective - Teatrul Evreiesc de Stat

PROIECT DE MANAGEMENT
AL
TEATRULUI EVREIESC DE STAT
PENTRU O PERIOADA DE 4 ANI