

SE APROBA

MANAGER



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

SERVICII DE POMPIERI

CPV 75251000-0

2017

Vizat

Contabil Sef

Vizat

Consilier Juridic

INVITATIE DE PARTICIPARE

TEATRUL EVREIESC DE STAT este interesat sa achizitioneze prin semnarea unui contract valabil pentru perioada 01.05.2017-31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii prin act aditional cu inca 4 luni, conform art 165 din HG 395/2016, **Servicii de pompieri**, in folos propriu, cu un serviant, 24 ore/zi/7 zile/saptamana, pentru sediul sau din Str Dr Iuliu Barasch nr 15 Sector 3 Bucuresti- motiv pentru care s-a emis prezenta *Invitatie de participare*

1. Prezenta invitatie are drept obiect achizitia de servicii de pompieri, cod CPV 75251000-0. **Valoarea estimata a acestui contract este de 98196 lei fara TVA pentru anul 2017, la care se adauga 48096 lei fara TVA pentru anul 2018.**

2. Modalitate de finantare si plata - bugetul propriu pentru anul 2017

3. Pentru participarea la procedura, este necesar sa transmiteti pe e-mail achizitii@teatrul-evreiesc.ro, alaturi de propunerea financiara, urmatoarele documente :

a. Actul constitutiv, Certificat de inregistrare la ORC (copie conforma cu originalul)

b. .. Declaratie privind dotarile si echipamentele (se completeaza DUAE)

c. Cazierul judiciar si fiscal pentru firma

d. Certificat de atestare fiscala

e Extras din REVISAL

f. Certificat de Management al Calitatii, in conformitate cu standardul ISO 9001

g. Declaratia privind situatia personala a operatorului economic (se completeaza DUAE).

h. Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii pe ultimul an - aceasta trebuie sa contina cel putin un contract similar (se completeaza DUAE) si recomandari de la cel putin un beneficiar

i. Declaratie pe propriac raspundere privind conditiile de munca si protectia muncii (se completeaza DUAE)

Data limita de depunere a ofertelor: 26 aprilie 2017 ora 10.
informatii suplimentare la Compartiment Achizitii Publice, tel. 0743217965.

Intocmit

Insp. de Spec Achizitii Publice

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE POMPIERI PENTRU SEDIUL TEATRULUI EVREIESC DE STAT

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie efectuarea de către **PRESTATOR** în favoarea **BENEFICIARULUI** de servicii de specialitate în scopul înființării serviciului privat pentru situații de urgență. În vederea realizării obiectului **PRESTATORUL** va procura pe contul său uniforma, echipamentul individual de protecție și materialele necesare desfășurării în condiții optime a activității de prevenire și primă intervenție

Prestarea serviciilor se va efectua cu un servent , dupa cum urmeaza:

- 1 post la sediul Teatrului Evreiesc de Stat, str Dr Iuliu Barasch nr 15., Sector 3 Bucuresti

- II DURATA CONTRACTULUI

Prestarea serviciilor se executa pe o perioada cuprinsa intre 01.05.2017 si 31.12.2017, cu posibilitate de prelungire prin act aditional, pana la 30.04.2018., conform art 165 din HG 395/2016.

III. CERINTE SPECIFICE

Obligațiile PRESTATORULUI

1. Să presteze serviciile specificate la locația **BENEFICIARULUI**
2. Să asigure activitatea de prevenire și primă intervenție cu personal propriu specializat și atestat, prin acțiuni specifice planificate și realizate potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, protecției utilizatorilor și vizitatorilor, a mediului, a bunurilor și valorilor.
3. Să asigure servicii de prevenire în scopul asigurării respectării prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor, identificarea, evaluarea și analiza pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor și bunurilor materiale, conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate.
4. Să elaboreze Programul serviciului de rond, să îl comunice Beneficiarului și să verifice respectarea Programului serviciului de rond. Programul serviciului de rond va fi în conformitate cu Anexa 3 din Ordinul Ministrului administrației și internelor Nr. 160/2007 din 23/02/2007 pentru aprobarea Regulamentului de

planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență, publicat în M.Of., Partea I nr. 161 din 07/03/2007.

5. Să asigure personalului propriu uniforma, echipamentul individual de protecție și materialele necesare desfășurării în condiții optime a activității de instruire, prevenire și primă intervenție. Purtarea uniformei este obligatorie și ea trebuie să constituie un element distinctiv față de celelalte persoane.
6. Să asigure instruirea deplină a personalului repartizat în vederea folosirii competente a echipamentelor individuale proprii de protecție și a echipamentelor de primă intervenție aflate în dotarea **BENEFICIARULUI**.
7. Să pună la dispoziția beneficiarului, la solicitarea acestuia, datele personale ale celor repartizați să efectueze activitatea de prevenire și primă intervenție.
8. Să execute controale de zi și de noapte, în scopul verificării modului în care se efectuează activitatea de prevenire și primă intervenție.
9. Să asigure rotația personalului propriu în așa fel încât aceștia să nu execute serviciul doar pe timp de zi sau numai noaptea.
10. **PRESTATORUL** se obligă ca, la cererea **BENEFICIARULUI**, să înlocuiască pompierul care se face vinovat de încălcarea regulamentului intern sau a prevederilor înscrise în Fișa postului.
11. Să colaboreze cu serviciul de protecție și pază, cu persoanele și compartimentele desemnate de către **BENEFICIAR**, în scopul îndeplinirii în bune condițiuni a prevederilor prezentului contract.
12. Înregistrează și supraveghează toate lucrările cu foc deschis ce se execută în spațiile beneficiarului, impunând măsuri de respectare a prevederilor din **PERMISUL DE LUCRU CU FOC**. Acesta este emis, semnat, adus la cunoștință și păstrat în conformitate cu prevederile Art. 98 din Ordinul Ministrului administrației și internelor Nr. 163/2007 din 28/02/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, publicat în M.Of., Partea I nr. 216 din 29/03/2007.
13. În cazul izbucnirii unui incendiu, pompierul de serviciu se va deplasa de urgență la locația comunicată, acționând conform planului de intervenție. Concomitent cu acțiunea de primă intervenție, se anunță operativ persoana/persoanele din conducere desemnate de către **BENEFICIAR**, împreună cu care și funcție de

gravitatea situației vor lua decizia de anunțare a pompierilor militari, la numărul de telefon 112.

14. Să respecte regulamentele interne ale **BENEFICIARULUI**, normele de securitate și sănătate în muncă și de apărare împotriva incendiilor, implementate de comun acord în timpul executării lucrărilor contractuale.
15. Să actualizeze în permanență documentele a caror elaborare face obiectul prezentului contract, în funcție de schimbările intervenite în cadrul legislației în vigoare, modificări pe care **PRESTATORUL** le va aduce în timp util la cunoștința **BENEFICIARULUI**.
16. Să presteze activitățile contractuale cu maximă responsabilitate, folosind personal competent și atestat pentru acest tip de activități.

Receptia cantitativa si calitativa a serviciilor

Confirmarea prestatiei se va efectua prin incheierea la fiecare inceput de luna , pentru luna anterioara, a unui proces verbal de receptie a serviciilor de pompieri , care va contine date referitoare la cantitatea si calitattea activitatii prestate, in baza caruia se va face decontarea acesteia.

In cazul in care nu se executa prestatia conform planurilor de paza si conditiilor stabilite prin contract, plata se va diminua proportional cu perioada in care nu au fost indeplinite obligatiile contractuale.

IV RESPONSABILITATEA PRESTATORULUI

Prestatorul este obligat - prin personalul propriu angajat pentru executarea prezentului contract, sa cunoasca si sa respecte indatoririle ce ii revin , fiind direct raspunzator pentru calitatea muncii prestate..

Activitatea de instruire de orice fel a personalului angajat revine prestatorului.

V VALOAREA CONTRACTULUI SI CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

Valoarea estimata a acestui contract este de 98196 lei fara TVA pentru anul 2017, la care se adauga 48096 lei fara TVA pentru anul 2018.

Criteriul de atribuire a acestui contract este "pretul cel mai scazut.

Măsuri adoptate la constatarea consumului de alcool, droguri sau substanțe psihotrope:

- excluderea imediată, temporară sau definitivă, după caz, din efectivul personalului prestatorului
- notificarea prestatorului pentru înregistrarea evenimentului, excluderea și înlocuirea lucrătorului prestatorului, evaluarea imediată și de perspectivă a consumului de alcool, droguri, substanțe psihotrope:
 - testarea personalului prestatorului cu alcoolscopul sau prin alte moduri de testare a aerului expirat, de către reprezentanții beneficiarului în prezența șefului de formație;
 - toate costurile testărilor alcoolscopice și antidrog vor fi suportate de către prestator;
 - refuzul personalului prestatorului de a se supune testărilor alcoolscop și/sau antidrog, va implica eliminarea acestuia din efectivul personalului lucrător al prestatorului;

Sef Serviciu Administrativ