

**Contract de prestări de servicii
nr. 9 din data de 10.03.2020**

Având în vedere prevederile Legii nr.10 /1995 privind calitatea în construcții, modificată cu Legea nr. 123/2007, H.G.R. nr. 925/1995, Legii nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, OMAI 129/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă, se încheie prezentul contract de prestări servicii în domeniul securității la incendiu.

Între,

Teatrul Evreiesc de Stat, cu sediul în București, Str. Barasch Iuliu, nr. 15, Sector 3, cu contul în lei nr. RO 59 TREZ24G670304200109X, deschis la Trezoreria Sector 3, Cod fiscal 4192979 reprezentata legal de Director: Morgenstern Maia Emilia Ninel, Contabil sef :Dima Cristian, in calitate de BENEFICIAR, pe de o parte

Și

COMPANIA MUNICIPALĂ PROTECȚIE CIVILĂ ȘI VOLUNTARIAT BUCUREȘTI S.A. cu sediul în Municipiul București, sector 1. Str. Aristide Demetriade, nr. 2, etaj 3, birou nr. 3, având punct de lucru în București, sector 4, Str. Cuza Vodă, nr. 50-52, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/13027/2017, cod fiscal RO37991310, cont bancar nr. RO92TREZ7015069XXX018817, deschis la TREZORERIA OPERATIVĂ SECTOR 1 și cont bancar nr. RO29RNCB0082159077280001 deschis la Banca Comercială Română – Sucursala Izvor, reprezentată legal de către domnul **Director General Mihai-Cristian BENGA**, în calitate de PRESTATOR, pe de alta parte,

1. INTERPRETAREA CONTRACTULUI

1.1. Definiții

În prezentul Contract, următorii termeni sunt interpretați astfel:

- (a) **Amplasament** – locul propus pentru amplasarea obiectivului de investiții pentru care Prestatorul elaborează Documentația tehnico-economică astfel cum este menționat la Art. I – Servicii proiectare obținere autorizație Securitate la Incendiu din partea ISU;
- (b) **Caiet de Sarcini** - Anexa 1 la prezentul Contract, care include obiectivele, sarcinile și specificațiile, caracteristicile serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Beneficiarului, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Prestator și/sau Rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Prestator, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea;
- (c) **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică de Servicii, inclusiv eventualele modificări și completări efectuate de Părți în conformitate cu prevederile Contractului.

- (d) **Documentație tehnico-economică** – Rezultatul/Rezultatele prestării Serviciilor de proiectare/elaborare a documentației tehnico-economice, astfel cum este menționat la Art. I – Obiectul Contractului;
- (e) **Documentație de Atribuire** - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul Contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;
- (f) **Documentele Beneficiarului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Serviciilor prestate, care fac obiectul prezentului Contract, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, furnizate de Beneficiar și necesare Prestatorului în vederea realizării obiectului prezentului Contract;
- (g) **Documentele Prestatorului** - toate datele, documentele, rapoartele incluse în cerințele Beneficiarului, care sunt colectate și/sau pregătite de Prestator în legătură cu Serviciile prestate și se află în custodia și grija Prestatorului până la data preluării acestora de către Beneficiar și care includ, dar fără a se limita la: documente, certificate, avize și acorduri care trebuie pregătite sau obținute de Prestator, documente necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, software, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, așa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini / Oferta;
- (h) **Drept de proprietate intelectuală** – (noțiune) ansamblul normelor juridice care reglementează raporturile privind protecția creației intelectuale în domeniile industrial, științific, literar și artistic precum și semnele distinctive ale activității de comerț; (subiectiv) posibilitate recunoscută de lege titularului acestui drept de a folosi, în mod exclusiv, o creație intelectuală aplicabilă în industrie sau un semn distinctiv al unei asemenea activități industriale;
- (i) **Finalizare** este atunci când Prestatorul:
- i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Planul de lucru al activităților acceptat,
 - ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Serviciilor de către Beneficiar, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini / Oferta,
 - iii. a îndeplinit serviciile stabilite prezentului contract, acestea fiind recepționate de către BENEFICIAR fără obiecțiuni.
- (j) **Graficul plăților** - documentul referitor la planificarea prin care se stabilește fluxul financiar în cadrul Contractului, astfel cum este inclus în Propunerea Financiară și actualizat pe parcursul derulării Contractului și acceptat de către Beneficiar;
- (k) **Lege** - orice lege, statut, ordonanță, cod, hotărâre, ordin, statut, reglementare, regulă, decret, directivă, regulament, tratat, act administrativ cu caracter obligatoriu și aplicabil/aplicabilă în România;
- (l) **Modificarea Contractului** - orice schimbare prevăzută prin clauzele inițiale ale Contractului ca putând fi determinată și realizată ca fiind necesară pentru îndeplinirea obiectivului Beneficiarului, astfel cum este acest obiectiv descris în Caietul de Sarcini / Oferta, precum și orice schimbare constând în suplimentări sau renunțări cu privire la cantitatea Serviciilor, care fac obiectul prezentului Contract, cu respectarea regulilor și limitelor impuse prin Lege. În sensul prezentului Contract, Modificarea Contractului este asociată exclusiv unei modificări nesubstanțiale, astfel cum modificarea substanțială și modificarea nesubstanțială sunt stabilite prin Lege;
- (m) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și

- orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini / Oferta. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Serviciilor/Rezultatelor Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract;
- (n) **Obiectiv/Proiect de investiții** - rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un Amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiarul investiției și de investitor; în sintagma "obiectiv de investiții" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă;
 - (o) **Ofertă** - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire/Achiziția directă;
 - (p) **Parte asiguratoare** - partea responsabilă pentru încheierea și menținerea în vigoare a asigurărilor/fiecăreia dintre Asigurările astfel cum sunt specificate la subcapitolul 4.1 – Asigurări din prezentul Contract;
 - (q) **Părți** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite și identificate în prezentul Contract, respectiv **Beneficiar și Prestator**; **Beneficiarul** este autoritate contractantă în sensul Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum se obligă prin semnarea Contractului; **Prestatorul** este operator economic în sensul Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum a oferit, cum a fost acceptată oferta sa și cum se obligă prin semnarea Contractului;
 - (r) **Personalul Beneficiarului** – persoanele desemnate de către Beneficiar pentru îndeplinirea/monitorizarea derulării Contractului, cum ar fi, de exemplu: personalul, forța de muncă și alți angajați ai Beneficiarului și oricare alt personal al său care desfășoară activități în legătură cu prezentul Contract;
 - (s) **Personalul Prestatorului** - persoanele desemnate de Prestator sau de oricare dintre Subcontractanți, indiferent dacă sunt angajați sau contractanți independenți, angajați în mod direct sau indirect pentru îndeplinirea prezentului Contract, cum ar fi, de exemplu: personalul folosit de Prestator cu rol de expert-cheie și oricare alt personal care desfășoară activități în legătură cu prezentul Contract;
 - (t) **Plan de lucru al activităților** - documentul referitor la planificarea activităților care fac obiectul Contractului, în forma acceptată de către Beneficiarul, respectiv astfel cum este acesta inclus în Propunerea Tehnică și actualizat pe parcursul derulării Contractului, așa cum este acceptat de către Beneficiarul în cadrul ultimei ședințe de monitorizare a progresului în cadrul Contractului. Ultima versiune a Planului de lucru al activităților înlocuiește versiunile anterioare și este asimilat unui Plan de lucru al activităților acceptat de către Părți;
 - (u) **Prețul inițial al Contractului** - suma de bani stabilită la semnarea Contractului, ca plătitibilă Prestatorului de către Beneficiar, pentru prestarea Serviciilor cu respectarea tuturor obligațiilor asumate prin prezentul Contract;
 - (v) **Prețul final al Contractului** - suma de bani plătitibilă Prestatorului de către Beneficiar pentru Serviciile prestate integral de Prestator și acceptate de Beneficiar, stabilit pe baza Serviciilor prestate în mod real, evaluate fie pe baza prețurilor unitare incluse în Contract, fie prin aplicarea mecanismului de stabilire a prețurilor pentru Serviciile prestate, care determină Modificarea Contractului, pornind de la Costul înregistrat la nivelul Prestatorului;
 - (w) **Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor (intermediar/final)** - documentul prin care sunt acceptate Serviciile prestate, documentul prin care Beneficiarul confirmă că Serviciile care fac obiectul Contractului de achiziție publică de servicii de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice, astfel cum este menționat la Art. I – Obiectul Contractului, au fost prestate în mod corespunzător de către Prestator și că acestea au fost acceptate de către Beneficiar; Procesul-Verbal de Recepție a Serviciilor poate fi intermediar sau final;
 - (x) **Proiect** - totalitatea documentelor scrise și/sau desenate, în format letric și/sau electronic (editabile și/sau needitabile) elaborate, realizate și predate de către Prestator într-o formă coerentă

și corespunzător cerințelor Beneficiarului precum și necesare și suficiente pentru realizarea, în condițiile prevederilor legale, a Obiectivului/Proiectului de investiții în oricare dintre și în toate etapele prevăzute în conținutul cadru al Documentațiilor tehnico-economice aferente Obiectivului/Proiectului de investiții și conform prevederilor HG nr. 907/2016, cu modificările ulterioare:

- (y) **Proiectant** – Prestatorul și/sau Subcontractantul/Terțul susținător, care prestează Serviciile de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice, astfel cum este menționat la Art. I – Obiectul Contractului, în condițiile legii;
- (z) **Punct de reper** - termenul de finalizare stabilit pentru o activitate, pentru furnizarea unui Rezultat intermediar sau final sub formă de document/raport al unei activități în cauză, stabilit de către Părți și exprimat ca dată fixă (zz/ll/aaaa) în cadrul Planului de lucru al activităților acceptat.
- (aa) **Rezultat/Rezultate** – Proiectul/Documentația tehnico-economică elaborat(ă) precum și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite și predate de Prestator ca urmare a Serviciilor prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini / Oferta;
- (bb) **Servicii** - orice activități și Rezultatul/Rezultatele acestora care sunt prestate de către Prestator în baza Contractului de Servicii de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice / Asistență Tehnică pe perioada de execuție a Lucrărilor, astfel cum este menționat la Art. I – Obiectul Contractului, inclusiv toate activitățile care necesită exercitarea unui rol de Prestator în cadrul sau în legătură cu acest Contract;
- (cc) **Soluție tehnică** – parte a scenariului/opțiunii tehnico-economic(e) din Studiul de Fezabilitate, respectiv din documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, cuprinzând descrierea, din punct de vedere tehnic, constructiv, tehnologic și funcțional-arhitectural, a principalelor lucrări pentru investiția de bază, corelată cu nivelul tehnic, calitativ și de performanță ce rezultă din indicatorii tehnico-economici propuși;
- (dd) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea Rezultatelor prestării Serviciilor și de calitatea activității de prestare a serviciului care ar fi respectate de către orice Prestator diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care prestează servicii similare și pe care Prestatorul este obligat să le respecte în prestarea tuturor Serviciilor incluse în prezentul Contract;
- (ee) **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Prestatorului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- (ff) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Beneficiarului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (gg) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

1.2. Reguli privind interpretarea Contractului

- (a) Definițiile din subcapitolul 1.1. - Definiții din prezentul Contract
- (b) În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular includ forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin includ forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- (c) Cuvintele „include” sau „inclusiv” se interpretează fără a conduce la limitarea generalității cuvântului precedent.

- (d) Orice referire la un contract, la un act legislativ ori administrativ sau la orice prevedere legală se interpretează ca referire la contractul, actul legislativ ori administrativ sau prevederea legală în vigoare, astfel cum pot fi acestea modificate, completate, abrogate, republicate, suspendate sau altele asemenea și include orice legislație subsidiară și orice interpretare judecătorească sau administrativă obligatorie cu privire la acestea.
- (e) În scopul calculării perioadelor de timp exprimate în zile lucrătoare, prima zi este exclusă, iar ultima zi este inclusă.
- (f) Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile lucrătoare nu cade într-o zi lucrătoare, termenul este considerat a se împlini în ziua lucrătoare imediat următoare.

2. DISPOZIȚII GENERALE

2.1. Comunicarea între Părți

- (a) Cu excepția cazului în care se prevede altfel în prezentul contract, orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie realizată și transmisă în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.
- (b) Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (cel puțin titlul și numărul, data Contractului) precum și ale Părților și să fie transmisă la adresa/adresele menționată/menționate în prezentul contract.
- (c) Dacă nu se stipulează altfel în prezentul contract, sunt considerate a fi comunicate în mod satisfăcător numai notificările transmise la adresa unei Părți astfel cum este menționată la clauza 2.1.(b) din prezentul Contract, cu rezerva că fiecare dintre Părți poate notifica o adresă diferită sau adițională la care comunicările urmează a fi trimise începând cu acel moment, cu condiția ca notificarea trimisă la adresa indicată anterior să fie considerată validă și recepționată.
- (d) Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor privind modificarea datelor de contact prevăzute la clauza 2.1.(c) din prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
- (e) Comunicările nu pot fi amânate, întârziate sau respinse în mod nejustificat.
- (f) Orice comunicare făcută de Părți este considerată realizată în cazul în care se face astfel cum este stabilit în prezentul contract.
- (g) În orice situație în care este necesară emiterea de Dispoziții sau orice alte forme de comunicare/notificare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări sunt redactate în limba Contractului, astfel cum este stabilit în prezentul contract.

2.2. Reprezentanții autorizați ai Părților

- (a) În cazul în care nu se specifică altfel în Secțiunea "Condiții Specifice", reprezentanții legali ai Părților sunt singurii care pot exprima în scris și semna orice acord de voință, notificare, Dispoziție sau orice alte documente care intervin în orice moment al executării prezentului Contract.
- (b) Beneficiarul numește o persoană din personalul propriu, care are autoritatea să acționeze în numele acestuia. Această persoană autorizată este cea menționată în prezentul Contract sau cea notificată Prestatorului de Beneficiar, astfel cum este stabilit în prezentul Contract.
- (c) Prestatorul numește o persoană din personalul propriu, care are autoritatea să acționeze în numele acestuia. Această persoană autorizată este cea menționată în prezentul Contract sau cea notificată Beneficiarului de Prestator, astfel cum este stabilit în prezentul Contract.

3. Secțiunea „Condiții Specifice”.

Art. 1 -Obiectul contractului

Obiectul prezentului Contract îl reprezintă achiziția publică de “Servicii de consultanță obținere autorizație Securitate la incendiu din partea ISU” denumite în continuare Servicii, pe care Prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și a celorlalte anexe ale Contractului.

Nr. Achiziției din SEAP: Procedură licitație deschisă/Procedură simplificată/achiziție directă:
Comanda din catalogul SEAP: DA24896362 din data de 22.01.2020

Art. 2- Prețul Contractului

2.1. Prețul total al serviciilor prestate conform ofertei, parte integrantă a contractului, va fi de **25.335 lei**, la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale.

2.2. Plata serviciilor prestate se efectuează de către beneficiar, prin ordin de plată, după cum urmează:

- I. 16.467,75 lei – servicii proiectare în vederea autorizării (la dovada depunerii documentației la ISU, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu).
- II. 8.867,25 – autorizare ISU la incendiu (dovada obținerii autorizației de securitate la incendiu).

2.3. Prețul Contractului este ferm și nu se ajustează, astfel cum este stabilit prin prezentul Contract și în condițiile prevăzute în mod expres de Lege.

Art. 3 Durata Contractului

3.1. Contractul începe și își produce efectele începând cu data semnării acestuia de către ambele părți.

3.2. Termenul maxim de depunere a documentației în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu este de 45 zile de la data semnării prezentului contract.

3.3. Termenul de predare a autorizației în vederea autorizatiei de securitate la incendiu de către prestator este 10.12.2020 .

3.4. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art. 4 Documentele Contractului

Documentele prezentului Contract se completează și se explicitează reciproc, sunt parte integrantă din Contract și sunt, în ordinea importanței lor, următoarele:

- Achiziția Directă (extras din SEAP)
- Alte Anexe.

Art. 5 Modificarea Contractului și dispoziții conexe

5.1 Orice Modificare a Contractului are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de sau în numele ambelor Părți. Modificarea Contractului se poate realiza fie prin Act Adițional la Contract, fie prin Dispoziție emisă de Beneficiar. În cazul Modificărilor Contractului realizate prin Act Adițional, semnarea de sau în numele Părților este obligatorie. În cazul Modificărilor Contractului pentru care, conform prevederilor Legii, nu este necesar să se întocmească Act Adițional la

Contract, Partea notificată își manifestă acordul asupra Modificărilor Contractului prin confirmarea, în scris, a primirii documentului, cu respectarea clauzelor stipulate la subcapitolul Comunicarea între Părți. 5.2 Părțile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

Art. 6. Păstrarea/Furnizarea/Transmiterea/Utilizarea documentelor în cadrul Contractului

6.1 Păstrarea și Furnizarea documentelor în cadrul Contractului

- (a) Orice document al Prestatorului, care este întocmit/emis în legătură cu Serviciile care fac obiectul prezentului Contract, se află în custodia și grija Prestatorului până la data preluării de Beneficiar.
- (b) Prestatorul transmite Beneficiarului documentele precizate la art.4 din prezentul Contract, astfel cum este stabilit în prezentul contract.
- (c) Dacă este cazul, Partea care identifică o eroare sau o deficiență de natură tehnică într-un document, care a fost elaborat pentru a fi folosit la prestarea Serviciilor, notifică cealaltă Parte cu privire la orice eroare sau deficiență, astfel cum este stabilit în prezentul contract.
- (d) Părțile colaborează, atât cât este posibil, pentru furnizarea de documente și informații pe care le pot solicita și transmite în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

6.2 Utilizarea Documentelor Prestatorului de către Beneficiar

- (a) Doar dacă nu este stabilit altfel în prezentul contract, Prestatorul își rezervă dreptul de proprietate intelectuală asupra Documentelor Prestatorului și oricăror altor documente întocmite de Prestator sau în numele acestuia în legătură cu Serviciile care fac obiectul prezentului Contract.
- (b) Documentele Prestatorului, întocmite de Prestator sau în numele acestuia, în legătură cu Serviciile care fac obiectul prezentului Contract, nu pot fi, fără acceptul Prestatorului, copiate sau transmise de Beneficiar sau în numele acestuia unei terțe părți pentru a fi utilizate în alte scopuri decât cele permise prin prezentul Contract și/sau în condițiile stabilite prin Lege.

6.3 Utilizarea Documentelor Beneficiarului de către Prestator

- (a) Prestatorul poate, pe cheltuiala sa, să copieze, să folosească și să obțină dreptul de transmitere a acestor documente în scopurile Contractului. Acestea nu pot fi utilizate, copiate sau transmise de Prestator unei terțe părți, fără acceptul scris al Beneficiarului, cu excepția situațiilor care constituie necesitate pentru obiectul și scopurile Contractului și/sau în condițiile stabilite prin Lege.
- (b) Doar dacă nu este stabilit altfel în prezentul contract, la încetarea Contractului, Prestatorul restituie Beneficiarului toate Documentele Beneficiarului și, la solicitarea Beneficiarului, distruge orice copii ale acestora.

6.4 Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

- (a) Părțile au obligația de a administra datele și informațiile cu caracter personal, la care au acces, în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate în prezentul contract.

6.5 Erori ale cerințelor Beneficiarului

În cazul în care Prestatorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Beneficiarului și Prestatorul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Prestatorul notifică Beneficiarul, având dreptul/drepturile stipulate la art. 5 din prezentul Contract.

Art. 7. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

7.1 Obligațiile Beneficiarului

7.1.1. Obligații ale Beneficiarului privind asistența acordată Prestatorului

- (a) Beneficiarul pune la dispoziția Prestatorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.
- (b) Beneficiarul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Prestatorului precum și pentru Dispozițiile sale.
- (c) Beneficiarul colaborează, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.
- (d) Asigură soluționarea în termenele stabilite a deficiențelor constatate;
- (e) Asigură plata lucrărilor efectuate de prestator.

7.1.2. Obligații ale Beneficiarului privind recepția Serviciilor

- (a) Beneficiarul se obligă să recepționeze Serviciile prestate astfel cum este stabilit în prezentul contract.
- (b) Beneficiarul se obligă să recepționeze Serviciile prestate astfel cum este stipulat la art.10.4 – Recepția Serviciilor din prezentul contract.
- (c) Beneficiarul se obligă să plătească serviciile recepționate în termen de 30 de zile de la data recepției și de la emiterea facturii fiscale.

7.1.3. Obligații ale Beneficiarului privind plățile

Beneficiarul se obligă să plătească Prețul Contractului către Prestator, în termenul și condițiile astfel cum sunt stabilite în prezentul contract.

7.1.4. Obligații ale Beneficiarului în cazul încetării Contractului înainte de termen

În cazul încetării Contractului înainte de termen, Beneficiarul are următoarele obligații:

- i. să recepționeze Serviciile prestate cu respectarea prevederilor Contractului,
- ii. să realizeze plata Serviciilor prestate, cu condiția ca acestea să fie recepționate și acceptate ca fiind prestate conform prevederilor Contractului,
- iii. să asigure întocmirea și predarea documentelor conform Legii și cu respectarea prevederilor prezentului Contract,
- iv. alte obligații astfel cum sunt stipulate în prezentul contract.

8. Obligațiile Prestatorului

8.1. Obligații ale Prestatorului privind prestarea Serviciilor

- (a) Prestatorul prestează Serviciile și își îndeplinește obligațiile în condițiile stipulate prin prezentul Contract. Prestatorul prestează Serviciile cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte Standarde profesionale și conform prevederilor documentelor Contractului.
- (b) În cazul în care Prestatorul nu prestează Serviciile în condițiile și termenele, astfel cum au fost stabilite prin Documentele Contractului, Beneficiarul are dreptul de a solicita plata de penalități de întârziere în cuantumul stabilit în prezentul contract. Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea sumei la care se aplică.
- (c) Prestatorul respectă și se supune tuturor prevederilor legale în vigoare în România și se asigură că și Personalul său, implicat în Contract, respectă și se supune, de asemenea, aceluiași prevederi legale. Prestatorul despăgubește Beneficiarul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate ca urmare a unor eventuale încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către Prestator, inclusiv de către Personalul său implicat în Contract. Prestatorul prestează Serviciile cu respectarea și în limita prevederilor legale stabilite prin actele normative precizate în prezentul contract.
- (d) În cazul în care Prestatorul a beneficiat, pe perioada derulării procedurii din care a rezultat acest Contract, de susținerea de terți pentru demonstrarea situației economice și financiare conform art. 184 din Legea nr. 98/2016, Prestatorul și terțul susținător/subcontractor nominalizat în prezentul

contract sunt ținuti solidari. Răspunderea solidară a terțului astfel nominalizat se angajează sub condiția neîndeplinirii de către terț a obligației de susținere asumate prin angajamentul de susținere inclus în Documentele Contractului.

8.2. Obligații ale Prestatorului privind furnizarea de informații contractuale către persoane autorizate

Prestatorul furnizează Beneficiarului, reprezentanților autorizați ai Beneficiarului, respectiv oricărei persoane autorizate din partea acestuia, precum și oricărei instituții abilitate ale statului, respectiv oricăror persoane autorizate din partea acestora, orice document și informație în legătură cu Serviciile, dacă și astfel cum reprezentantul legal al Beneficiarului poate oricând solicita conform Legii.

8.3. Obligații ale Prestatorului privind Informare și păstrarea documentelor

Prestatorul organizează, în mod sistematic și exact, arhive și înregistrări cu privire la Serviciile care fac obiectul Contractului, într-o formă suficientă pentru a stabili cu acuratețe că timpul de lucru a fost în mod corect utilizat pentru prestarea Serviciilor.

8.4. Obligații ale Prestatorului privind Personalul Prestatorului care prestează Serviciile: înlocuire, aprobare, deplasare/delegare, orar/program

- (a) Prestatorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.
- (b) Prestatorul are obligația de a asigura Personalul care să îndeplinească cerințele menționate în Documentele Prestatorului sau cu respectarea prevederilor legale.
- (c) Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Prestatorul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stabilite în Contract prin asigurarea Personalului pe toată durata implementării Contractului. Prestatorul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul alocat fiecărei activități îndeplinește obligațiile stabilite în sarcina acestora.
- (d) Pe parcursul derulării Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Beneficiarul poate solicita înlocuirea, în cazul în care consideră că un membru al Personalului nu își îndeplinește sarcinile din Contract.

8.5. Obligații ale Prestatorului privind Conflictul de interese

- (a) Prestatorul ia toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Beneficiarului, fără întârziere.
- (b) Beneficiarul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare, dacă este necesar. Prestatorul se asigură că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere prevederilor din prezentul Contract, Prestatorul înlocuiește, imediat și fără vreo compensație din partea Beneficiarului, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană, cu respectarea prevederilor contractuale.
- (c) Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența sa ori pe cea a Personalului său. Dacă și când Prestatorul eșuează în a-și menține independența, Beneficiarul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului care i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, poate decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a Contractului, nemaifiind necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile precum și intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.
- (d) Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice

alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

8.6. Obligații ale Prestatorului privind Conduita

- (a) Prestatorul acționează întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Beneficiar conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale precum și cu discreția necesară. Prestatorul nu poate face declarații publice în legătură cu Serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă în scris a Beneficiarului precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Prestatorul nu poate angaja, în niciun fel, răspunderea Beneficiarului, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și trebuie să prezinte această obligație în mod clar terților, dacă este cazul.
- (b) Pe perioada executării Contractului, Prestatorul se obligă să nu aducă atingere practicilor legale politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

8.7. Obligații ale Prestatorului privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Prestator

- (a) Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor, astfel cum este stabilit în Secțiunea „Condiții Specifice”.
- (b) Pe perioada îndeplinirii obligațiilor conform Contractului, Prestatorul încheie asigurări medicale, pentru sine și pentru ceilalți salariați sau Personal contractat de acesta în baza Contractului și se asigură că și Subcontractanții săi încheie aceste asigurări. Beneficiarul nu își asumă responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Prestatorului, ori ale personalului salariat, ori contractant sau ale Subcontractantului, ori ale Personalului, salariat ori contractant de Subcontractant, cu respectarea prevederilor stipulate prin prezentul Contract.

8.8. Obligații ale Prestatorului privind raportarea și facturarea

- (a) Prestatorul are obligația de a elabora și de a transmite Beneficiarului, pe perioada de prestare a Serviciilor, Rezultatele specificate din cadrul achiziției directe precum și orice alte Rezultate solicitate astfel cum este stipulat la prin prezentul Contract.
- (b) Prestatorul emite factura/facturile conform prevederilor prezentului Contract și astfel cum este stipulat în prezentul contract.

8.9. Obligații ale Prestatorului în cazul încetării Contractului înainte de termen

În cazul încetării Contractului înainte de termen, Prestatorul are următoarele obligații:

- i. să emită factura/facturile pentru Serviciile prestate și acceptate, cu respectarea prevederilor Contractului,
- ii. să asigure întocmirea și predarea documentelor conform stadiului activităților din cadrul Contractului și acceptate de Prestator, conform Legii și cu respectarea prevederilor prezentului Contract,
- iii. alte obligații astfel cum sunt stipulate în prezentul contract.

Art. 9 Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci Beneficiarul va calcula și va factura ca penalități o sumă echivalentă de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din prețul serviciilor neefectuate până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar nu mai mult de valoarea ofertei.

9.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a cere suspendarea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.3. Prezentul contract se reziliază de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile, dacă:

- a) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de Beneficiar;
- b) Prestatorul cesionează drepturile sale izvorâte din prezentul contract, fără acceptul exprimat în scris al Beneficiarului ;
- c) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- d) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentul contract.

9.4. Beneficiarul va avea, până la data rezilierii, aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor prestate și recepționate până în acel moment.

9.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public și/sau Beneficiarului.

9.6. În cazul prevăzut la pct. 9.1, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9.7. În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut legal de 30 de zile de la acceptarea facturii și a procesului verbal, atunci acesta are obligația de a plăti la solicitarea Prestatorului, ca majorări de întârziere o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar nu mai mult de valoarea ofertei.

Art. 10. DERULAREA CONTRACTULUI

10.1. Plan de lucru al activităților (dacă este cazul)

- (a) Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Planul de lucru al activităților reprezintă eșalonarea fizică și valorică a activităților din cadrul Contractului, stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele și/sau Punctele de Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.
- (b) Prestarea Serviciilor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Planul de lucru al activităților, alcătuit în ordinea tehnologică de realizare a Contractului, astfel cum este acceptat de către Beneficiar și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.
- (c) Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Prestator și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru prestarea Serviciilor, se face prin raportare la conținutul Planului de lucru al activităților.
- (d) În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Beneficiarul constată și consideră că prestarea Serviciilor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Planul de lucru al activităților, Beneficiarul are obligația de a solicita Prestatorului să prezinte Planul de lucru al activităților actualizat, iar Prestatorul are obligația de a prezenta Planul de lucru al activităților revizuit, în vederea Finalizării Serviciilor la data stabilită în prezentul Contract.
- (e) Orice versiune aprobată a Planului de lucru al activităților înlocuiește versiunile anterioare.

10.2. Prelungirea duratei Contractului

- (a) Prestatorul este îndreptățit să solicite prelungirea duratei de prestare a Serviciilor, respectiv prelungirea Contractului sau a oricărei părți a acestuia în cazul în care această prelungire este afectată de:
 - i. volumul sau natura activităților stabilite prin Contract;
 - ii. condițiile climaterice nefavorabile;
 - iii. oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează Prestatorului și nu a survenit prin încălcarea Contractului de către acesta, în condițiile stipulate în prezentul Contract și în condițiile Legii.
- (b) Cu condiția respectării prevederilor stabilite la clauzele prevăzute la art. 5, Prestatorul are dreptul la prelungirea duratei Contractului în cazul în care se înregistrează întârzieri cauzate din culpa Beneficiarului sau orice alte motive care exclud orice culpă a Prestatorului, sub condiția informării Beneficiarului, cu privire la împrejurările care pot determina prelungirea duratei Contractului.
- (c) La primirea solicitării motivate din partea Prestatorului, Beneficiarul ia în considerare toate detaliile justificative furnizate de Prestator și, dacă este cazul, prelungește durata Contractului.

10.3. Raportarea și aprobarea Serviciilor prestate și furnizate

- (a) Prestatorul prezintă Rezultatele, conform celor specificate în Caietul de Sarcini/achiziția directă/oferta și cu respectarea Planului de lucru al activităților acceptat de către Beneficiar;
- (b) Aprobarea de către Beneficiar a Rezultatelor (procesului verbal de recepție servicii), realizate și furnizate de către Prestator, se accepta în conformitate cu specificațiile prezentate în caietul de sarcini/achiziția directă/oferta sau în cadrul achiziției directe, această aprobare certificând faptul că Serviciile sunt conforme cu termenii Contractului.

10.4. Recepția Serviciilor

- (a) Serviciile, în totalitatea lor, sau, dacă este cazul, părți din Contract trebuie prestate cu respectarea Termenelor astfel cum sunt stabilite prin Planul de lucru al activităților.
- (b) Beneficiarul are obligația organizării recepției calitative și cantitative la sediul.
- (c) Recepția cantitativă și calitativă a Serviciilor se face în locația/locațiile indicate de Beneficiar, de către o comisie de recepție desemnată de Beneficiar, în conformitate cu legislația în vigoare.
- (d) Beneficiarul are dreptul de a supraveghea Serviciile prestate, inclusiv cu privire la orice Rezultat al Serviciilor pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din Caietul de Sarcini/achiziția directă/oferta.
- (e) În cazul în care oricare dintre Serviciile prestate, inclusiv orice Rezultat al Serviciilor, nu corespunde specificațiilor, Beneficiarul are dreptul să îl respingă, justificând în scris motivul respingerii, iar Prestatorul are obligația, fără pretenția de modificare a prețului Contractului, de a remedia Neconformitatea într-un termen astfel cum este stipulat în prezentul contract.
- (f) Beneficiarul semnează Procesele-verbale de recepție cantitativă și calitativă doar pentru Serviciile prestate efectiv și care respectă specificațiile din ofertă.

11. MONITORIZAREA CONTRACTULUI

11.1 Întâlniri de lucru și raportare

- (a) Prestatorul are obligația ca, pe durata Contractului, să participe la întâlnirile stabilite cu scopul monitorizării progresului fizic și valoric al Contractului, cu condiția respectării clauzelor stipulate la pct. 2.1. - Comunicarea între Părți .
- (b) Prestatorul prezintă documentele și rapoartele conform celor specificate în ofertă și cu respectarea Planului de lucru al activităților acceptat de Beneficiar.
- (c) Prestatorul are obligația să elaboreze, pe perioada de derulare a Contractului, toate documentele și rapoartele solicitate conform prevederilor cuprinse în ofertă. Documentele și rapoartele

- menționate în Secțiunea „Condiții Specifice” sunt revizuite și actualizate, astfel încât să respecte prevederile ofertei, conform Legilor, Reglementărilor și Standardelor în vigoare.
- (d) Aprobarea de către Beneficiar a documentelor și rapoartelor întocmite și înaintate de Prestator certifică faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

12. PLĂȚI CONTRACTUALE

12.1. Acceptarea Prețului

- (a) Se consideră că:
- i. Prestatorul este satisfăcut și consideră că Prețul total al Contractului stabilit la Art. 2 – Prețul Contractului, este acceptat, fiind corect și suficient;
 - ii. Prețul total al Contractului astfel cum a fost acceptat este fundamentat cu datele, interpretările, informațiile necesare, inspecțiile, examinările și deplina înțelegere a tuturor obligațiilor contractuale.
- (b) În cazul în care în Secțiunea “Condiții Specifice” nu se specifică altfel, Prețul Contractului, astfel cum este acceptat, acoperă toate obligațiile Prestatorului.

12.2. Facturare și plăți în cadrul Contractului

- (a) Plata contravalorii Serviciilor prestate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Prestator pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Prestatorului indicat pe factură.
- (b) Facturile furnizate se emit și se completează în conformitate cu legislația română în vigoare, doar dacă nu se specifică altfel în Secțiunea “Condiții Specifice”.
- (c) Plățile se fac cu respectarea prevederilor clauzelor stipulate la art. 7 din prezentul Contract.

12.3. Plăți intermediare

- (a) Facturile furnizate se emit în conformitate cu Graficul plăților pentru Serviciile prestate cu respectarea Planului de lucru al activităților.
- (b) Termenul de plată curge împotriva Beneficiarului de la data comunicării formale a facturii fiscale.
- (c) Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Prestator în termenul și condițiile, astfel cum este stabilit la art. 7 din prezentul contract.

12.4. Plata finală

- (a) Plata facturii finale se face de către Beneficiar, în termenul și condițiile, astfel cum este stabilit în art. 7. Obligații ale Beneficiarului privind recepția Serviciilor, din prezentul contract.

12.5. Moneda utilizată în cadrul Contractului

- (a) Moneda Contractului este în lei.

12.6. Întârzieri în efectuarea plăților

În cazul în care Beneficiarul nu onorează facturile în termenele stabilite, Prestatorul poate reclama plata unor penalități de întârziere în cuantumul stabilit la art. 9 din prezentul contract. În situația în care Beneficiarul dovedește că nu a primit în contul său sumele necesare executării Contractului, deși a promovat toate formalitățile și acțiunile prevăzute de Lege, ori au intervenit împrejurări în legătură cu Contractul care determină întârzierea plăților care nu se datorează Beneficiarului și dovedește cu documente legale lipsa sa de culpă, prevederile prezentei clauze nu se aplică. Beneficiarul plătește aceste penalități pe baza unei facturi emise de către Prestator.

12.7. Plata la rezilierea Contractului

După reziliere, Prestatorul este îndreptățit la restul de plată reprezentând valoarea Serviciilor prestate și acceptate de Beneficiar.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Încălcarea prevederilor contractuale

În cazul în care una dintre Părți încalcă una sau mai multe prevederi contractuale, sunt aplicate măsuri și penalități, astfel cum sunt stabilite în prezentul contract.

13.2. Suspendarea Contractului

- (a) Ordinul de suspendare a prezentului Contract, respectiv de suspendare a Serviciilor, poate fi emis de către Beneficiar, astfel cum este stabilit în Secțiunea "Condiții Specifice".
- (b) În cazul în care procedura de acordare sau cea de executare a Contractului de Servicii este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Beneficiarul suspendă executarea Contractului.
- (c) În cazul în care asemenea erori esențiale, nereguli sau fraude sunt imputabile Prestatorului, Beneficiarul poate, suplimentar suspendării Contractului, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregulilor sau fraudei.
- (d) În cazul suspendării/sistării temporare a prestării Serviciilor, durata de prestare a Serviciilor și durata Contractului se prelungesc automat cu perioada suspendării Contractului.

13.3. Părțile, de comun acord, pot hotărî suspendarea contractului în cazuri justificate, pe o durată limitată. Intenția de suspendare a contractului va fi făcută în scris, cu 10 zile înainte de data stabilită pentru suspendare.

Art. 14 Forța majoră

14.1. Forța majoră este constatată de autoritatea competentă.

14.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maximum 5 zile de la producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. Dovada forței majore se va comunica în maximum 15 zile de la apariție.

14.5. Partea care invocă forța majoră are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea acesteia, în scris, în maximum 15 zile de la încetare.

14.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 15 Soluționarea litigiilor

15.1. Orice litigii apărute în legătură cu interpretarea sau executarea contractului se vor soluționa pe cale amiabilă, prin tratative directe.

15.2. Dacă după 30 zile de la începerea negocierilor părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, oricare din părți se poate adresa, pentru competentă soluționare, instanțelor judecătorești competente naționale.

Art. 16 Limba care guvernează contractul

16.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 17 Comunicări

17.1. Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris sau pe email. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii

17.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii/comunicării.

17.3 Personale de contact din cadrul contractului:

Pentru Beneficiar,	Pentru Prestator,
Marian Ancutescu - Administrator	Ioan Borloda - Șef Serviciu Proiectare
	Mihai Mihalcescu – Agent Vânzări
Adresele oficiale de purtare a corespondenței: București, Barasch Iuliu, nr. 15, Sector 3	Adresele oficiale de purtare a corespondenței: București, sector 4, Str. Cuza Vodă, nr. 50-52
Număr de telefon 0743.218.874 – Marian Ancutescu	Număr de telefon 0762500060 Mihai Mihalcescu 0743105912 Ioan Borloda
Email: administrativ@teatrul-evreiesc.ro	Email: office@cmpevb.pmb.ro

Art. 18 Legea aplicabilă contractului

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Art. 19 Alte clauze

19.1. În cazul în care o clauză sau o parte din prezentul contract va fi declarată nulă, clauzele rămase valabile vor continua să își producă efectele, cu excepția cazurilor în care clauza sau partea anulată va conține o obligație esențială pentru validitatea și/sau executarea contractului.

19.2. În cazul fuziunii/divizării sau schimbării formei juridice a uneia dintre părți, aceasta are obligația de a aduce la cunoștința celeilalte părți modificările survenite în actele constitutive ale societății în timp util, în vederea stabilirii de comun acord a succesorului legal al acestei părți contractante.

19.3. Fuziunea/divizarea sau schimbarea formei juridice a uneia din părți nu afectează executarea contractului, părțile fiind obligate în totalitate și în indivizibilitate preluate de unul dintre succesorii/succesorul acesteia.

19.4. Prezentul contract, împreună cu anexele și/sau atele aditionale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior sau ulterior încheierii lui.

19.5. Urmărirea prezentului contract se va face de către departamentele de specialitate semnate, în funcție de activitatea specifică.

Art. 20 Dispoziții finale

20.1. Prezentul contract a fost încheiat astăzi, 10.03.2020 în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

20.2. Prezentul contract, împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior sau ulterior încheierii lui.

BENEFICIAR,

Teatrul Evreiesc de Stat



Contabil Șef,
Cristian Dimă

Inspector de specialitate,

Consilier Juridic,
Mihaela Ciunța

Viza C.F.P.
Radu Maftciu



PRESTATOR,

Compania Municipală Protecție Căminară și
Voluntariat București S.A.



Director, Direcția Juridică

Director, Direcția Economică

Director, Direcția Consultanță și Proiectare
Nicoleta Măstodie

C.F.P.,
Rozalia MORARU

